

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОЛЫШМАНОВСКИЙ АГРОПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Приложение № 2.к ППО СПА
по профессии 18545 Слесарь по
ремонту сельскохозяйственных машин
и оборудования.12680 Каменщик

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.01 Основы трудового законодательства

2025 г.

Рабочая программа ОП.01 Основы трудового законодательства разработана с учетом требований рынка труда на основании ЕКТС, профессионального стандарта по профессии Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин Приказ Минтруда России от 08.09.2014 N 619н "Об утверждении профессионального стандарта "Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования" (Зарегистрировано в Минюсте России 10.10.2014 N 34287) Профессиональной характеристики профессии Каменщик и профессионального стандарта Каменщик приказ министерства труда и социальной защиты российской федерации от 25 декабря 2014 г. №1150н «Об утверждении профессионального стандарта "Каменщик"»; Положения об организации профессиональной подготовки выпускников специальных (коррекционных) общеобразовательных школ VIII вида, № 3.2 от 16.09.2013 г.

Организация-разработчик: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Голышмановский агропедагогический колледж»

Разработчики:

Фуфаева Наталья Юрьевна, преподаватель высшей квалификационной категории

Аннотация программы учебной дисциплины

ОП.01 Основы трудового законодательства

Название программы

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы профессиональной подготовки по профессиям 18545 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования.12680 Каменщик. Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации)

2. Цель и задачи учебной дисциплины.

Уметь:

- нормативно правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;

- содержание российского трудового права;

- права и обязанности работников и работодателей;

- порядок заключения, прекращения изменения трудовых договоров;

- виды трудовых договоров;

- содержание трудовой дисциплины;

- порядок разрешения трудовых споров;

- виды рабочего времени и времени отдыха;

- порядок и условий материальной ответственности сторон трудового договора;

Знать:

- применять на практике нормы трудового законодательства;

- анализировать и подготавливать предложения по урегулированию трудовых споров;

- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;

- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

В результате усвоения дисциплины обучающийся должен уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для поиска, первичного анализа и использования правовой информации; обращения в надлежащие органы за квалифицированной юридической помощью, анализа норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации; выбор соответствующих закону форм поведения и действий в типичных жизненных ситуациях, урегулированных правом; определения способов реализации прав и свобод, а также защиты нарушенных прав; изложения и аргументации собственных суждений о происходящих событиях и явлениях с точки зрения права; решения правовых задач (на примерах конкретных ситуаций).

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	44
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	22
Промежуточная аттестация: зачет	

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.01 Основы трудового законодательства»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: Учебная дисциплина ОП.01 Основы трудового законодательства является обязательной частью общего профессионального цикла.

Учебная дисциплина ОП.01 Основы трудового законодательства обеспечивает освоение трудовых функций по профессии 18545 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования. 12680 Каменщик

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ТФ	Умения	Знания
А Разборка, сборка, монтаж, демонтаж сельскохозяйственных машин и оборудования	- применять на практике нормы трудового законодательства; - анализировать и подготавливать предложений по урегулированию трудовых споров;	- нормативно правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; - содержание российского трудового права;
С Установка элементов каменных конструкций	- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	- права и обязанности работников и работодателей; - порядок заключения, прекращения изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - порядок и условий материальной ответственности сторон трудового договора.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
в том числе:	
теоретическое обучение	22
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	-
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	22
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
контрольная работа <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа ¹	-
Промежуточная аттестация <i>зачет</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды ТФ, формирующие способности элемент
1	2	3	4
Раздел 1. Основы трудового законодательства		44	
Тема 1. Трудовое право, как отрасль права России: предмет, метод, система и источники	Содержание учебного материала 1. Что такое трудовое право. Понятие о Трудовом кодексе РФ. Что составляет содержание трудовых правоотношений. Кто является участником трудовых правоотношений. Каковы источники трудового права. 2. Практическая работа № 1-2: Нормы трудового права. Трудовой кодекс РФ	8(4/4) 4 4	A
Тема 2. Трудовое правоотношение.	Содержание учебного материала 1. Понятие и система правоотношений в трудовом праве. Субъекты трудового права. Основания возникновения трудового правоотношения. 2. Практическая работа № 3-4: Изменение и прекращение трудовых правоотношений. Система правоотношений в трудовом праве	4(2/2) 2 2	A
Тема 3. Профсоюзы: понятия и основные права	Содержание учебного материала 1. Понятие. История возникновения профсоюзного движения. 2. Практическая работа № 5: Права профсоюзов.	2(1/1) 1 1	A
Тема 4. Занятость и трудоустройство в РФ.	Содержание учебного материала 1. Государственная политика содействия занятости населения. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Правовой статус 2. Практическая работа №6-7: Уровень безработицы. Права граждан и гарантии государства в области занятости	4(2/2) 2 2	A
Тема 5. Социальное партнерство в сфере трудового коллектива.	Содержание учебного материала 1. Коллективные договоры и соглашения. Понятия и стороны. Основные принципы, система и формы социального партнерства. Понятие, формы и значение коллективно-договорного регулирования социально-трудовых 2. Практическая работа № 8: Ответственность сторон социального партнерства.	4(2/2) 2 2	A

Тема 6. Правила приема на работу.	Содержание учебного материала		2	А
	1.	Основные положения при приеме на работу.	1	
Промежуточная аттестация: зачет			1	
Всего за 1 курс			24(12/12)	
Тема 7. Трудовой договор.	Содержание учебного материала		4(2/2)	С
	1.	Понятие и виды трудового договора. Содержание и основная процедура заключения, изменения и прекращения трудового договора. Стороны и содержание трудового договора. Дополнительные условия трудового договора. Изменение условий трудового договора. Виды договоров. Категории работников, с которыми заключаются срочные трудовые договоры. Трудоустройство. Законность расторжения трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия работника. Трудовая книжка и другие документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Испытание при приеме на работу. Отстранение от работы.	2	
	2.	Практическая работа №1: Составление трудового договора и гражданско-правового договора.	2	
Тема 8. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала		4(2/2)	С
	1.	Что такое рабочее время. Виды рабочего времени. Виды режимов рабочего времени. Какие гарантии предоставляются работникам, совмещающим работу и обучение. Что понимается под временем отдыха.	2	
	2.	Практическая работа №3: Составить таблицу: «Виды рабочего времени»	2	
Тема 9. Заработная плата	Содержание учебного материала		2(1/1)	С
	1.	Правовое регулирования оплаты труда. Что такое заработная плата, каково ее значение. Формы оплаты труда. Индексация зарплаты. Нормирование труда. Нормы выработки и сдельные расценки. Системы оплаты труда. Коллективная форма оплаты труда. Оплата труда отдельных категорий работников. Сроки и порядок выплаты заработной платы. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы.	1	
	2.	Практическая работа № 4. Тарифная система оплаты труда. Минимальная заработная плата. Надбавки и доплаты.	1	
Тема 10. Гарантии и компенсации.	Содержание учебного материала		2	С
	2.	Практическая работа № 6: Гарантии и компенсации Общие положения. Гарантии при направлении работников в служебные командировки и переезде на работу в другую местность. Гарантии и компенсации при исполнении государственных или общественных	2	

Тема 11. Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала		4(2/2)	С
	1.	Понятие, значение трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Трудовые обязанности работников и работодателей. Виды поощрения и методы принуждения к соблюдению трудовой дисциплины. Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда. Условия и порядок применения дисциплинарных взысканий.	2	
	2.	Практическая работа № 7: Внутренний распорядок организации, какими документами они определяются.	2	
Тема 12. Трудовые споры.	Содержание учебного материала		2(2/0)	С
	1.	Защита прав и интересов работников. Виды трудовых споров. Разрешение трудовых споров. Виды, формы и способы защиты трудовых прав. Комиссии по трудовым спорам. Меры разрешения трудового спора. Особенности рассмотрения трудовых споров отдельных категорий работников, возможность их судебной защиты. Коллективные трудовые споры: понятие, их предмет, стороны и виды. Забастовка. Ответственность за нарушение законодательства о порядке разрешения коллективных трудовых споров.	2	
Тема 13. Социальное обеспечение	Содержание учебного материала		1(1/1)	С
	1.	Понятие пенсии и ее виды. Что такое социальное пособие.	1	
	2.	Практическая работа № 9: Законные способы социальной защиты	1	
Тема 14. Ответственность за нарушение трудового законодательства.	Содержание учебного материала		4(2/2)	С
	1.	Виды ответственности. Примеры привлечения к разным видам ответственности. Дисциплинарная ответственность. Административная ответственность. Уголовная ответственность. Материальная ответственность. Понятие материальной ответственности по трудовому праву и ее значение. Виды. Обстоятельства, исключающие трудовую ответственность работников. Материальная ответственность за нарушение	1	
		Практическая работа № 10: Право работников на профессиональную	2	
Итоговая аттестация: зачет				
Всего за 2 курс:			24(12/12)	
Итого:			44	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономические дисциплины, Правовое обеспечение», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами (компьютером, средствами аудиовизуализации, наглядными пособиями).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

-

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

Основы права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Вологдин [и др.] ; под общей редакцией А. А. Вологодина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 413 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15584-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511696>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 82 с. — (Юрайт.Академия). — ISBN 978-5-534-16068-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530439>

2. Гражданский кодекс РФ, Эксмо, М., 2023

3. Трудовой кодекс РФ, ООО «Проспект», М., КноРус, 2021

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Уметь: - применять на практике норм трудового законодательства;	Осуществлять толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного	-оценка письменных ответов; - экспертная оценка результатов выполнения
- анализировать и подготавливать предложения по урегулированию трудовых споров;	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	- тестовый контроль; -экспертная оценка результатов выполнения практических работ; -оценка защиты рефератов

- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	-оценка письменных ответов; - экспертная оценка результатов выполнения практических работ; - оценка результатов
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере	- экспертная оценка результатов выполнения практических работ;
Знать:		
- нормативно правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан.	-тестовый контроль; -экспертная оценка результатов решения профессиональных ситуаций - оценка аналитической работы
- содержание российского трудового права;	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных	-экспертная оценка работы в ходе деловых игр; -оценка аналитической работы с нормативно-
- права и обязанности работников и работодателей;	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	-оценка письменных и устных ответов; -экспертная оценка результатов выполнения практических работ; -оценка защиты
- порядок заключения, прекращения изменения трудовых договоров;	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных	-тестирование; -оценка письменных ответов; -экспертная оценка результатов выполнения практических работ;
- виды трудовых договоров;	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-оценка письменных ответов, - тестовый контроль; -экспертная оценка работы в ходе деловых игр; -оценка аналитической

- содержание трудовой дисциплины;	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	-оценка письменных ответов, -тестовый контроль;
- порядок разрешения трудовых споров;	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать	-тестовый контроль; -экспертная оценка работы в ходе деловых игр; -оценка аналитической работы с нормативно-
- виды рабочего времени и времени отдыха;	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	-оценка письменных ответов, тестовый контроль
- порядок и условий материальной ответственности сторон трудового договора.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-	-текущий контроль в виде индивидуального или фронтального опроса; -экспертная оценка ответов на