

Департамент образования и науки Тюменской области



Утверждаю

директор колледжа

Прейс Галина Владимировна

05 июня 2023

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области

"Голышмановский агропедколледж"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

35.02.16

код

Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

наименование специальности

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

"техник-механик"

форма обучения

Очная

Срок получения образования по ОП

3г 10м

год начала подготовки по УП

2023

профиль получаемого профессионального образования

технологический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 14.04.2022

№ 235

Виды деятельности
Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования
Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

Виды деятельности
Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования
Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
							Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подготовка	Проведение				
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем												Всего	1 сем		
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.			
I	38	16	22	3	1	2											11	52			
II	32 1/2	14	18 1/2	1/2		1/2	6	3	3	2		2					11	52			
III	33 1/3	13	20 1/3	2/3		2/3	5	4	1	3		3					10	52			
IV	19 2/3	11 1/2	8 1/6	1 1/3	1/2	5/6	5	2	3	7	3	4	4		4	2	2	43			
Всего	123 1/2	54 1/2	69	5 1/2	1 1/2	4	16	9	7	12	3	9	4		4	2	2	199			

[illegible]

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Экз	Комплексный экзамен	4	[4]	МДК.01.01 Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин
				[4]	МДК.01.02 Подготовка тракторов и сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
2	Экз	Комплексный экзамен	6	[6]	МДК.02.02 Технология механизированных работ в сельском хозяйстве
				[6]	МДК.02.01 Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ
3	Экз	Комплексный экзамен	8	[8]	МДК.03.01 Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов
				[8]	МДК.03.02 Технологические процессы ремонтного производства

Индекс	Содержание
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 1.1.	Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы.
ПК 1.2.	Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание.
ПК 1.3.	Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами.
ПК 1.4.	Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.
ПК 1.5.	Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей.
ПК 1.6.	Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.
ПК 1.7.	Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю.

ПК 1.8.	Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин.
ПК 1.9.	Осуществлять контроль выполнения ежедневного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций.
ПК 1.10.	Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.
ПК 2.1.	Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт.
ПК 2.2.	Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования.
ПК 2.3.	Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта.
ПК 2.4.	Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники.
ПК 2.5.	Выполнять оперативное планирование выполнения работ по обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования.
ПК 2.6.	Осуществлять выдачу задания на выполнение операции в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятия с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования.
ПК 2.7.	Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования.
ПК 2.8.	Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации.
ПК 2.9.	Выполнять работы по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники.
ПК 2.10	Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

	Индекс	Наименование практики	Сем.	Неделя	Часов	Подгрупп	Руководство, час.				Форма аттестации	Норма на контроль, час.				ЦК			
	УП	Учебная практика																	
	УП.01.01	Учебная практика (ПМ.01)	3	3		108		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	УП.01.01	Учебная практика (ПМ.01)	4	1		36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	УП.01.02	Учебная практика (ПМ.01)	4	2		72		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	УП.02	Учебная практика (ПМ.02)	5	3		108		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	УП.04.01	Учебная практика (ПМ.04)	5	1		36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	УП.02	Учебная практика (ПМ.02)	6	1		36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	УП.03	Учебная практика (ПМ.03)	7	2		72		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	УП.03	Учебная практика (ПМ.03)	8	3		108		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	ПП	Производственная практика (по профилю специальности)																	
	ПП.01.01	Производственная практика (ПМ.01)	4	2		72		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	ПП.02	Производственная практика (ПМ.02)	6	3		108		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	ПП.03	Производственная практика (ПМ.03)	7	1		36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	ПП.04.01	Производственная практика (ПМ.04)	7	2		72		-	на студ.		*	на подгр.							
	ПП.03	Производственная практика (ПМ.03)	8	4		144		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	ПДП	Производственная практика (преддипломная)																	
	*																		

Вид работ	Часов			ЦК
Выпускная квалификационная работа				
Руководство	* на студ.		- на подгр.	
Рецензирование	* на студ.		- на подгр.	
Нормоконтроль	* на студ.		- на подгр.	
Консультации по				
	* на студ.		- на подгр.	
	* на студ.		- на подгр.	
	* на студ.		- на подгр.	
	* на студ.		- на подгр.	
	* на студ.		- на подгр.	
	* на студ.		- на подгр.	
	* на студ.		- на подгр.	
	* на студ.		- на подгр.	
	* на студ.		- на подгр.	
Председатель ГАК	* на студ.		- на подгр.	
Члены ГАК				
1	* на студ.		- на подгр.	
2	* на студ.		- на подгр.	
3	* на студ.		- на подгр.	
4	* на студ.		- на подгр.	
5	* на студ.		- на подгр.	
6	* на студ.		- на подгр.	
7	* на студ.		- на подгр.	
8	* на студ.		- на подгр.	
9	* на студ.		- на подгр.	
10	* на студ.		- на подгр.	

	Государственный экзамен				
	Председатель ГАК	*	на студ.		- на подгр.
	Члены ГАК				
	1	*	на студ.		- на подгр.
	2	*	на студ.		- на подгр.
	3	*	на студ.		- на подгр.
	4	*	на студ.		- на подгр.
	5	*	на студ.		- на подгр.
	6	*	на студ.		- на подгр.
	7	*	на студ.		- на подгр.
	8	*	на студ.		- на подгр.
	9	*	на студ.		- на подгр.
	10	*	на студ.		- на подгр.

	№	Наименование
	1	Кабинеты:
	2	социально-экономических дисциплин
	3	иностранного языка
	4	информационных технологий в профессиональной деятельности
	5	инженерной графики
	6	технической механики
	7	материаловедения
	8	управления транспортным средством и безопасности движения
	9	агрономии
	10	зоотехнии
	11	экологических основ природопользования
	12	безопасности жизнедеятельности и охраны труда
		Лаборатории:
	1	электротехники и электроники
	2	метрологии, стандартизации и подтверждения качества
	3	гидравлики и теплотехники
	4	топлива и смазочных материалов
	5	тракторов и автомобилей
	6	эксплуатации машинно-тракторного парка
	7	ремонта машин, оборудования и восстановления деталей
	8	технологии и механизации производства продукции растениеводства
		Мастерские:
	1	слесарная мастерская
	2	сварочная мастерская
	3	пункт технического обслуживания и ремонта
		Тренажеры, тренажерные комплексы:
	1	тренажер для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным и мобильным энергетическим средством (в качестве тренажера может быть использовано учебное транспортное средство)
		Спортивный комплекс:
	1	спортивный зал

	Пояснения
	1. Настоящий учебный план ГАПОУ ТО "Голышмановский агропедколледж" разработан на основе ФГОС по специальности среднего профессионального образования технологического профиля 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 235 от 14 апреля 2022 года; ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 года (с дополнениями и изменениями от 12.08.2022); приказа Минпросвещения России от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установления соответствия отдельных профессий, специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»; приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"; приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся", приказа Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"; приказа Министерства обороны РФ от 24.02.2010 № 96/134 "Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан РФ начальным знаниям в области обороны и их подготовке по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, обучающихся по программам среднего профессионального образования".
	2. График учебного процесса предусматривает начало учебного года 1 сентября и окончание 30 июня. Общая продолжительность каникул на весь период обучения - 34 недели, из них 8 в зимний период
	3. Суммарный объем учебной нагрузки обучающегося составляет не более 36 академических часов в неделю, включая все виды учебной работы: во взаимодействии и без взаимодействия с педагогом.
	4. Продолжительность рабочей недели - шестидневная, учебные занятия группируются парами, для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут
	5. В период обучения с юношами, не служившими в армии, проводятся учебные сборы во 2 семестре
	6. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию
	7. Текущий контроль знаний проводится в форме устного опроса (индивидуальный, фронтальный, групповой), тестирования, контрольной, самостоятельной, проверочной работы, выполнения лабораторно-практических работ, защиты рефератов (творческих проектов) в объеме обязательной учебной нагрузки, предусмотренной программой подготовки специалистов среднего звена. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения, т.е. в течение сентября, октября каждого года обучения.

	8. Все дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы, включенные в учебный план, имеют промежуточную аттестацию. В ходе и по завершении учебных дисциплин, междисциплинарных курсов проводятся экзамены, дифференцированные зачеты, другие формы контроля с учетом профиля получаемого образования. По завершении изучения профессиональных модулей проводятся экзамены квалификационные, экзамены по модулю, направленные на определение готовности выпускника к определенному виду деятельности, посредством оценки их профессиональных компетенций, сформированных в ходе освоения междисциплинарных курсов, учебной, производственной практики. Для дисциплин и междисциплинарных курсов, изучаемых в течение нескольких семестров возможно проведение промежуточной аттестации в каждом семестре.
	9. Дифференцированные зачеты, контрольные работы, экзамены проводятся за счет времени, отведенного на соответствующую дисциплину или междисциплинарный курс. Количество экзаменов в каждом учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10, не включая физическую культуру.
	10. Самостоятельная работа обучающихся по ООП составляет 172 часа (2,8%), в том числе по выполнению индивидуального проекта.
	11. Практическая подготовка обучающихся осуществляется при реализации учебных дисциплин (модулей) и во время практик. Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью - 2362 часа. Учебные практики: УП. 01.01 - 72 часа, УП 01.02 - 72 часа проводятся концентрированно в учебных мастерских колледжа в объеме 36 часов в неделю. Производственные практики: ПП 01.01 - 144 часа, ПП.02.01 - 144 часа проводятся концентрированно в объеме 36 часов в неделю в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Цели и задачи, программы и формы отчетности определены колледжем по каждому виду практики. В результате освоения ППСЗ обучающийся получает квалификацию "Техник-механик".
	12. На освоение программы подготовки специалиста среднего звена по специальности 5.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники отводится 5940 часов, из них: общеобразовательный цикл - 1476 часов, социально-гуманитарный цикл - 740 часов, общепрофессиональный цикл - 1098 часов, профессиональный цикл - 2482 часа. Общеобразовательный цикл включает 13 обязательных дисциплин. 3 дисциплины изучаются углубленно - математика, информатика, физика в соответствии с профилем специальности. Предусмотрено выполнение Индивидуального проекта, как особой формы образовательной деятельности обучающихся. Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме, связанной с будущей профессией. Результатом работы является разработанный проект (информационный, творческий, прикладной, инновационный, конструкторский), который выносится на защиту. Экзамены проводятся по русскому языку, математике, информатике и физике.
	13. Формирование вариативной части в количестве 1308 часов (30,28%) колледжем проведено с учетом содержания профессионального стандарта 13.001 "Специалист в области механизации сельского хозяйства". Распределение вариативной части представлено в учебном

	14. В результате освоения образовательной программы студенты получают рабочие профессии: 18545 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования; 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства; Водитель автомобиля категории "С", которые присваиваются решением квалификационной комиссии после окончания теоретического курса ПМ.04 и успешной сдачи обучающимся экзаменов по междисциплинарным курсам. На обучение вождению автомобиля категории "С" (с механической трансмиссией) отводится 72 часа сверх учебного плана (на основании Приказа Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 года №808 «Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий» (зарегистрирован в Минюсте РФ 10 марта 2022 г. N 67672). Часы на теоретическую подготовку водителей категории "С" распределены следующим образом: МДК.04.01 Освоение профессий рабочих 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства - 154 часа, МДК.04.02 Освоение профессии Водитель автомобиля категории "С" - 184 часа. Теоретическая подготовка водителей категории "С" содержит следующие темы: основы законодательства в сфере дорожного движения, психофизиологические основы деятельности водителя, основы управления транспортными средствами, первая помощь при дорожно-транспортном происшествии, устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории "С" как объектов управления, основы управления транспортными средствами, организация и выполнение грузовых перевозок автомобилями и транспортом.		
	15. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).		
	Согласовано		
	Руководитель учебно-методического отдела		Петрушенко Ю.В.
	Заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам		Макарова И.Г.
	Заведующий отделением по укрупненной группе специальностей		Швагина А.А.
	Председатель цикловой методической комиссии мастеров производственного обучения и преподавателей		Легостаев М.С.

	Код	Наименование ЦК
--	-----	-----------------