

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГОЛЫШМАНОВСКИЙ АГРОПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕНО:  
на заседании методического совета  
Протокол № 3  
«31» октября 2024 года



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГАПОУ ТО  
«Голышмановский  
агропедколледж»  
Е.Ю. Кибаров  
«8» ноября 2024 года

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по специальности

**49.02.01 Физическая культура**

(углубленная подготовка среднего профессионального образования)

Квалификация: Тренер/ Учитель физической культуры

Голышманово, 2024



<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Стр.</b>
1	Общие положения	4
2	Процедура проведения государственной итоговой аттестации	7
3	Требования к дипломным работам и методика их оценивания	10
4	Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации	15
5	Список литературы	17
6	Приложения	

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура и обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в ГАПОУ ТО «Голышмановский агропедколледж» и является основанием для присвоения выпускнику соответствующей квалификации: Тренер/ Учитель физической культуры.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалистов среднего звена по специальности «Физическая культура» составлена в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273– ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 49.02.01 «Физическая культура», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1355 от 27 октября 2014 года, (Зарегистрировано в Минюсте России. 27.11.2014 N 34956);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

**Цель ГИА:** определение соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с последующей выдачей документов государственного образца об уровне образования и присвоении квалификации.

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура в части оценки освоения основных **видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности соответствующих профессиональных компетенций (ПК): Сравнить с ФГОС**

**ВПД 1. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам.**

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия.

ПК 1.2. Проводить учебные занятия по физической культуре.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.

ПК 1.4. Анализировать учебные занятия.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре.

## **ВПД 2. Организация и проведение внеурочной работы и занятий по дополнительным образовательным программам в области физической культуры.**

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.5. Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.6. Вести документацию, обеспечивающую организацию физкультурно-спортивной деятельности.

## **ВПД 3. Методическое обеспечение процесса физического воспитания.**

ПК 3.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.

**Учитель физической культуры должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ОК 12. Владеть базовыми и новыми видами физкультурно-спортивной деятельности.

Государственная итоговая аттестация по специальности 49.02.01 Физическая культура проводится в форме защиты дипломной работы.

## **2. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Программа ГИА разрабатывается ежегодно цикловыми методическими комиссиями, согласовывается с представителем от числа работодателей, рассматривается на заседании методического совета колледжа и утверждается директором колледжа.

К ГИА допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные учебным планом по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные рабочим учебным планом колледжа, а также прошедшие все виды практик.

ГИА в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 49.02.01 Физическая культура включает в себя:

- подготовку дипломной работы;
- защиту дипломной работы.

Подготовка и проведение ГИА в виде защиты дипломной работы проводятся в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 8 ноября 2021 года №800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и методическими рекомендациями колледжа по выполнению выпускной квалификационной работы.

Обязательное требование – соответствие тематики дипломной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Для подготовки дипломной работы каждому студенту назначается руководитель. Руководителями дипломной работы являются преподаватели профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

Основные функции руководителя:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения дипломной работы;
- консультирование студентов по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы, ее оформления;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы и других информационных источников;
- контроль хода выполнения дипломной работы;
- проверка окончательного содержания дипломной работы и оформления;
- подготовка письменного отзыва о дипломной работе.

Тематика дипломной работы по специальности 49.02.01 Физическая культура определяется в соответствии с профессиональными компетенциями, предусмотренными федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по данной специальности. Темы дипломных работ определяются МК, при их разработке так же учитываются образовательные потребности студентов, научно-профессиональные интересы

преподавателей-руководителей работ, запросы регионального рынка труда и требования работодателей. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы из предложенного перечня тем. Выпускник имеет право предложить на согласование свою тему работы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Тематика дипломной работы утверждается методическим советом ГАПОУ ТО «Голышмановский агропедколледж».

Закрепление за студентами тем дипломных работ, назначение руководителей осуществляется приказом директора колледжа. Тематика дипломных работ представлена в **приложении 1**.

В период подготовки к ГИА проводится курсовое собрание, на котором дается подробное разъяснение о порядке подготовки и написания дипломной работы, процедуре допуска и защиты дипломной работы, критериях оценки и процедуре оценивания. Ознакомление с процедурой подготовки и проведения ГИА, а также с тематикой дипломной работы закрепляется протоколом с подписью студентов. Тема дипломной работы доводится до сведения студента не позднее чем за 6 месяцев до процедуры ее защиты.

Для выполнения дипломной работы составляется расписание консультаций, утверждаемое заместителем директора по учебно-производственной работе. Консультации проводятся за счет объема времени, предусмотренного в учебном плане на подготовку дипломной работы.

Выполненные дипломные работы подлежат обязательному рецензированию. Рецензенты назначаются решением заседания методического совета на основе предложений руководителя и исполнителя работы из числа преподавателей колледжа и утверждаются приказом директора колледжа. Выпускник предоставляет работу рецензенту в сроки, определенные графиком выполнения дипломной работы по специальности, но не позднее, чем за 10 дней до начала государственной итоговой аттестации. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за 3 дня до защиты дипломной работы. Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

ГИА выпускников по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком:

<b>Виды ГИА</b>	<b>Количество недель</b>	<b>Сроки проведения ГИА</b>
Подготовка к ГИА	4 недели	19.05.2025 – 14.06.2025
Защита дипломной работы	2 недели	16.06.2025 - 28.06.2025

Для проведения ГИА выпускников создается государственная экзаменационная комиссия (ГЭК). Состав ГЭК утверждается приказом директора. ГЭК формируется колледжем из: преподавателей колледжа, реализующих общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, представителей работодателей или их объединений направления деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих

образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников. Заместителем председателя ГЭК является заместитель директора по УПР. ГЭК действует в течение одного календарного года.

ГЭК руководствуется в своей деятельности Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования; Программой государственной итоговой аттестации; локальными нормативными актами колледжа и учебно-методической документацией, разрабатываемой колледжем на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Общее руководство и контроль выполнения дипломной работы осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующий отделением по УГС, в соответствии с должностными обязанностями.

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух трети ее состава.

За 5 дней до начала ГИА выпускник представляет в государственную экзаменационную комиссию следующие документы:

- экземпляр работы;
- отзыв руководителя (приложение 2);
- рецензию на дипломную работу (приложение 3);
- при наличии – другие документы, характеризующие теоретическую и практическую значимость работы (дипломы, грамоты, печатные работы, отзывы и др.).

К началу экзамена в форме защиты дипломного проекта (работы) для ГЭК должны быть подготовлены следующие документы:

- программа государственной итоговой аттестации;
- приказ директора колледжа о допуске студентов к государственной итоговой– аттестации;
- сведения об успеваемости студентов;
- книга протоколов заседаний Государственной экзаменационной комиссии.
- перечень тем дипломных работ;
- дипломная работа с отзывом руководителя, рецензией;
- зачетные книжки.

ГИА по специальности 49.02.01 Физическая культура проводится в учебной аудитории, оснащенной:

- рабочими местами для работы ГЭК в составе 5-ти человек;
- рабочим местом секретаря комиссии;
- кафедрой для выступающего студента;
- мультимедиа установкой для демонстрации видеоматериалов, презентаций;
- местами для социальных партнеров, работодателей и руководителей дипломных работ.

На защиту дипломной работы отводится до 0,5 академического часа на одного студента. Процедура защиты включает:

- доклад студента (не более 7-10 минут);
- вопросы членов комиссии;
- ответы студентов;
- чтение отзыва и рецензии.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения аттестации впервые.



Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледж на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

Выпускник, не согласный с результатами ГИА, имеет право подать апелляцию.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНЫМ РАБОТАМ И МЕТОДИКА ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

Дипломная работа должна быть актуальна, соответствовать области профессиональной деятельности выпускников – воспитание и обучение детей в образовательных организациях и учреждениях дополнительного образования; объектам профессиональной деятельности – задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей; задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями (организациями) образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими)) по вопросам обучения и воспитания детей; документационное обеспечение образовательного процесса.

Дипломная работа носит исследовательский, практический или опытно-экспериментальный характер и является практическим подтверждением освоенных профессиональных и общих компетенций по одному или нескольким профессиональным модулям, полученных знаний и умений по междисциплинарным курсам. Дипломные работы выполняются студентами самостоятельно под руководством руководителя работы. Экспериментально-исследовательская часть работы реализуется во время преддипломной практики в образовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования.

Дипломная работа представляется в распечатанном виде, сшитой в скоросшивателе. Доклад выпускника сопровождается презентацией (рекомендуемое количество слайдов: 10-12).

Оценивание дипломной работы осуществляется на основе листа экспертной оценки, разработанного в колледже.

При определении итоговой оценки учитываются:

- доклад выпускника;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- ответы студента на вопросы.

Результаты защиты дипломной работы оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются выпускникам в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии. Студенты, выполнившие дипломную работу, но получившие при защите отметку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту.

#### **Критерии оценки выполнения дипломной работы:**

Оценивание дипломной работы членами ГЭК в процессе защиты производится на основе показателей сформированности общих и профессиональных компетенций:

Код и наименование компетенции	Основные показатели оценки результата
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	ОК 1.1. Определяет пути реализации жизненных целей, аргументирует свой выбор предложений по улучшению условий труда воспитателя
	ОК 1.2. Эффективно выполняет задания в рамках работы над ДР: изучает условия труда, выполняет самоанализ профессиональной деятельности, определяет необходимые средства для выполнения основных видов профессиональной деятельности
	ОК 1.3. Позиционирует себя в роли воспитателя
	ОК 1.4. Проявляет интерес к психолого-педагогической и методической литературе, к инновациям в области физической культуры
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	ОК 2.1. Эффективно осуществляет целеполагание, планирование и организацию деятельности по выполнению ДР
	ОК 2.2. Находит оптимальные способы и методы решения педагогических задач, поставленных в дипломной работе, выстраивает программу деятельности, подбирает необходимые ресурсы
	ОК 2.3. Анализирует свои действия на соответствие поставленным задачам (эталонам - нормам оценки результатов деятельности)
	ОК 2.4. Оценивает результаты собственной деятельности, их эффективность и качество
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	ОК 4.1. Умеет пользоваться источниками различных информационных ресурсов в области образования (справочной литературой, электронными ресурсами)
	ОК 4.2. Находит и выделяет профессионально-значимую информацию самостоятельно, оперативно
	ОК 4.3. Классифицирует и обобщает информацию из различных источников, оценивая ее полноту и достоверность
	ОК 4.4. Осуществляет сравнительный анализ различных точек зрения на изучаемую тему
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	ОК 5.1. Использует ИКТ для осуществления практической деятельности
	ОК 5.2. Представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения
	ОК 5.3. Сопровождает защиту качественной электронной презентацией, соответствующей структуре и содержанию ДР
	ОК 5.4. Использует средства ИТ для обработки и хранения информации
<p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с</p>	ОК 11.1. Ориентируется в нормативно-правовой, законодательной базе, регулирующей профессиональную деятельность

соблюдением правовых норм ее регулирующих	ОК 11.2. Решает профессиональную проблему в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими педагогическую деятельность
	ОК 11.3. Грамотно использует правила и нормы современного русского литературного языка, требования научного стиля при написании и защите дипломной работы
ПК 1.1 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам	Определять цели и задачи, планировать учебные занятия.
	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.
	Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре.
ПК 5.2 Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.

Структура контрольно-оценочных средств для защиты дипломной работы по специальности 49.02.01 Физическая культура представлена в **приложении 4**.

#### **Оценка дипломной работы**

После сдачи работы руководитель пишет отзыв. Письменный отзыв должен включать оценку:

- актуальности темы и ее практической значимости;
- качество выполнения дипломной работы, степени достижения цели и задач, поставленных в работе;
- уровня сформированности общих и профессиональных компетенций студентов (или их составляющих);

Показателем качества дипломной работы является конечный продукт: совокупность теоретических и практических положений, полученных в результате

проведенной работы. Оценка работы осуществляется и рецензентом в рецензии.

Рецензия должна включать оценку:

- актуальности и практической значимости работы;
- сформированности понятийного аппарата исследования;
- полноты и глубины теоретического анализа проблемы;
- качества выполнения проектной части исследования;
- сформированности общих и профессиональных компетенций выпускников;
- стиля изложения материала;
- степени выраженности авторской позиции;
- соответствия оформления предъявляемым требованиям.

Руководитель работы и рецензент должны оценить уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

**Оценка «отлично» ставится за работу, в которой:**

- разработан четкий, последовательный план изложения материала;
- содержание работы соответствует заявленной теме исследования;
- во введении всесторонне, грамотно обоснована актуальность избранной темы исследования;
- точно, конкретно определен понятийный аппарат исследования.

В работе представлен анализ широкого круга научной и научно-методической литературы по теме работы. Теоретический анализ литературы отличается глубиной, критичностью, умением оценить разные подходы и точки зрения, показать собственную позицию автора по отношению к изучаемому вопросу, опирающуюся на практический опыт студента, педагогов дошкольных учреждений. Освещены вопросы истории изучения данной проблемы, полно и четко определены основные теоретические понятия, используемые в работе.

В работе представлена практическая или опытно-экспериментальная деятельность.

Приложения к работе целесообразно отражают или дополняют содержание работы, подписаны, композиционно выстроены, аккуратно оформлены.

Библиографический список насчитывает не менее 25 – 30 источников.

Оформление работы полностью соответствует предъявляемым требованиям к работе.

**Оценка «хорошо» ставится за работу, в которой:**

- разработан четкий, последовательный план изложения материала;
- содержание работы соответствует заявленной теме исследования;
- во введении раскрыта актуальность избранной темы исследования;
- достаточно грамотно определен научный аппарат исследования.

В работе представлен круг основной литературы по теме работы, выделены основные теоретические понятия, используемые в работе. В теоретическом анализе научной и научно-методической литературы студент в отдельных случаях не может дать критической оценки взглядов исследователей, недостаточно аргументирует отдельные положения.

В работе представлена практическая или опытно-экспериментальная деятельность, но результаты практической работы недостаточно чётко отражены.

Приложения к работе целесообразно отражают содержание работы, но в оформлении есть грамматические и пунктуационные ошибки, отсутствуют названия таблиц, схем, графиков и т.д.

Библиографический список насчитывает не менее 15 источников.

Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям к работе, но есть отдельные замечания по оформлению титульного листа, оглавления,

текстовой части, библиографии, приложений, содержащихся в работе (всего не более 5 замечаний).

**Оценка «удовлетворительно» ставится за работу, в которой:**

- разработан общий план изложения материала;
- содержание работы соответствует заявленной теме исследования, но отличается схематичностью, неглубоким и недостаточным раскрытием темы, нарушением последовательности работы, некоторыми неточностями;
- научный аппарат исследования определен недостаточно грамотно и требует доработки;
- актуальность темы раскрыта правильно, но теоретический анализ дан описательно, студент не сумел отразить собственной позиции по отношению к материалам исследования, ряд суждений отличаются поверхностностью и слабой аргументацией.

В работе представлена практическая или опытно-экспериментальная деятельность, но результаты практической работы недостаточно убедительны или отсутствуют вообще. В работе не представлены выводы по практической деятельности.

Приложения к работе в целом отражает содержание работы, но обращение к ним не всегда целесообразно. Материал оформлен неграмотно, неаккуратно, отсутствуют условные обозначения, не имеет названий и подписей. Библиографический список ограничен.

Есть существенные замечания по оформлению работы: отсутствует нумерация страниц, нет заголовков глав и параграфов в тексте, не соблюдены поля, текст написан с большим количеством ошибок. Всего не более 10 замечаний.

**Оценка «неудовлетворительно» ставится за работу,** которая не отвечает большей части требований, предъявляемых к работам такого рода. В этом случае студенту предоставляется право выбора новой темы работы или доработки прежней темы, и определяется срок для ее выполнения.

**Оценка, выводимая в процессе защиты работы.**

Члены комиссии в процессе защиты оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, качество защиты работы, оценку рецензента, отзыв руководителя, ответы экзаменуемого.

Порядок работы с листом оценки общих и профессиональных компетенций во время защиты дипломной работы студентов специальности 49.02.01 Физическая культура таков:

I этап:

– Лист оценки общих и профессиональных компетенций выпускников заполняется каждым членом государственной экзаменационной комиссии, в котором указывается: демонстрирует или не демонстрирует экзаменуемый данные компетенции и в заключении делается вывод: освоил или не освоил экзаменуемый программу по специальности 49.02.01 Физическая культура **(приложение 5)**.

– Оценочный лист экзаменатора заполняется каждым членом государственной экзаменационной комиссии самостоятельно (индивидуально). В первом столбце указывается фамилия студента, в строке напротив ФИО студента – оценка по каждому из указанных показателей, в конце экзаменатор выставляет итоговую оценку **(приложение 6)**.

II этап:

Оценки, выставленные каждым членом государственной экзаменационной комиссии, заносятся в Сводный оценочный лист по каждому экзаменуемому

(приложение 7). Выставляется Итоговая оценка, которая затем заносится в протокол.

**Итоговая оценка дипломной работы** производится по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и включает в себя все виды оценивания как средний балл.

#### **4. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или несогласии с ее результатами).

Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения прав участников испытаний, объективного оценивания уровня их подготовки в соответствии с установленными требованиями.

Апелляционная комиссия создается на период проведения испытаний.

Апелляционная комиссия создается приказом директора, в котором определяется персональный состав указанной комиссии. В состав апелляционной комиссии могут включаться: председатель ГИА, секретарь, педагоги ГАПОУ ТО «Голышмановский агропедколледж», представители администрации и другие компетентные работники учреждения, всего не менее 5 человек. Назначается председатель комиссии.

Работу апелляционной комиссии возглавляет председатель, который организует в установленном порядке работу комиссии.

Основными функциями апелляционной комиссии являются:

1. приём и рассмотрение апелляций выпускников, прошедших ГИА;
2. установление соответствия выставленной оценки принятым требованиям оценивания выпускных квалификационных работ;
3. принятие решения о соответствии выставленной оценки или о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения);
4. оформление протокола о принятом решении и доведение его до сведения выпускника (под подпись).

В целях выполнения своих функций комиссия вправе рассмотреть материалы выпускных квалификационных работ, а также протоколы результатов защиты, сведения о лицах, присутствовавших на защите, о соблюдении процедуры проведения защиты и т.п.

Работу апелляционной комиссии возглавляет председатель комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя, назначенный приказом директора.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

Апелляционная комиссия работает в дни рассмотрения апелляций, указанные в расписании. При подаче апелляций выпускнику сообщается время и место рассмотрения апелляций.

Право подачи апелляции имеют выпускники, прошедшие ГИА.

Апелляцией является аргументированное письменное заявление на имя председателя апелляционной комиссии о нарушении процедуры проведения защиты дипломной работы, приведшего к снижению оценки, либо об

ошибочности, по мнению выпускника, оценки, выставленной за защиту дипломной работы.

Апелляции не принимаются при нарушении выпускником правил поведения на защите.

Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по защите в случае нарушения, по его мнению, установленного порядка проведения защиты и (или) несогласии с его результатами.

Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников выпускников, не принимаются и не рассматриваются. Ссылка на плохое самочувствие выпускника не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны предъявляться в ГЭК комиссию перед началом защиты, а не после нее.

Рассмотрение апелляций проводится в течение одного рабочего дня.

Повторное рассмотрение апелляции для выпускников, не явившихся на нее в указанный срок, не назначается и не проводится.

Изменение оценок по результатам защиты дипломной работы возможно только апелляционной комиссией. Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки, результатов. Дополнительный опрос выпускников, внесение исправлений в работу не допускается.

Выпускник имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Он должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

После рассмотрения апелляции вносится решение апелляционной комиссии об оценке за защиту (как в случае ее повышения, так и понижения), при необходимости вносится соответствующее изменение оценки в документы.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. При равном количестве голосов председатель комиссии имеет преимущество в принятии решения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения выпускника (под подпись).

Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле выпускника как документ строгой отчетности.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

## **5. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 49.02.01 «Физическая культура», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1355 от 27 октября 2014 года, (Зарегистрировано в Минюсте России. 27.11.2014 N 34956);
3. Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
4. Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

## Тематика дипломных работ:

<b>Тема дипломной работы</b>	<b>Профессиональный модуль</b>
«Формирование быстроты двигательной реакции девушек 16-17 лет через занятия волейболом на уроках физической культуры».	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
«Формирование волевых качеств младших школьников на уроках физической культуры через подвижные игры».	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
«Подвижные Игры как средство развития координационных способностей детей 8-9 лет на занятиях физической культуры».	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
«Формирование здорового образа жизни у детей 14-15 лет через уроки физической культуры».	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
«Влияние лыжного спорта на развитие физических качеств подростков 12-14 лет».	ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по дополнительным образовательным программам в области физической культуры
«Влияние средств и методов на развитие скоростно-силовых качеств баскетболистов 12-13 лет».	ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по дополнительным образовательным программам в области физической культуры
«Развитие быстроты движений школьников младших классов через подвижные игры на уроках физической культуры».	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
«Формирование координационных способностей у детей младшего школьного возраста с применением гимнастических упражнений на уроках физической культуры»	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
Формирование физической культуры детей школьного возраста через использование на уроках тренажёрных устройств	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
«Влияние круговой тренировки на развитие	ПМ.02 Организация и



силовых способностей школьников 10-11 лет на уроках физической культуры».	проведение внеурочной работы и занятий по дополнительным образовательным программам в области физической культуры
«Формирование физического воспитания через физкультурно-оздоровительные технологии детей младшего школьного возраста в группах продленного дня».	ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по дополнительным образовательным программам в области физической культуры
«Влияние предсезонной подготовки на развитие выносливости лыжников гонщиков 13-14 лет».	ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по дополнительным образовательным программам в области физической культуры
«Влияние средств и методов на развитие скоростно-силовых качеств волейболистов 12-13 лет».	ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по дополнительным образовательным программам в области физической культуры
«Влияние силового тренинга на специальную физическую подготовленность волейболистов 16-17 лет».	ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по дополнительным образовательным программам в области физической культуры
«Формирование волевых качеств учащихся среднего школьного возраста через соревновательную деятельность на уроках физической культуры».	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
«Формирование скоростно-силовых качеств детей старшего школьного возраста по средствам баскетбола».	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
«Формирование скоростно-силовых способностей у детей 12 лет ,на уроках физической культуры при изучение раздела волейбол».	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
«Формирование основ здорового образа жизни школьников среднего возраста на уроках физической культуры».	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
«Влияние соревновательного метода на силовую подготовку школьников 12-13 лет на уроках физической культуры».	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
«Формирование мотивации к занятием по хоккею посредством игровых приемов»	ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы

	и занятий по дополнительным образовательным программам в области физической культуры
«Формирование координационных способностей баскетболистов 12-13 лет на уроках физической культуры через специальные упражнения».	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
Влияние работы с отягощениями на развитие скоростно-силовых качеств лыжников 13-15 лет	ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по дополнительным образовательным программам в области физической культуры
Развитие силовых способностей детей младшего школьного возраста средствами бега на уроках физической культуры	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
Круговая тренировка как метод формирования спортивной подготовки боксеров 14-15 лет	ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по дополнительным образовательным программам в области физической культуры
Влияние средств и методов на развитие скоростно - силовых качеств баскетболистов 12-13 лет	ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по дополнительным образовательным программам в области физической культуры
Влияние средств и методов на развитие выносливости хоккеистов 12-13 лет	ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по дополнительным образовательным программам в области физической культуры
Формирование выносливости у младших школьников посредством ритмической гимнастики на занятиях физической культуры	ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ  
ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**  
Дипломная работа выполнена  
студентом

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

группа \_\_\_\_\_

специальность (направление подготовки) \_\_\_\_\_

руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью/должность)

дата представления работы « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ОТЗЫВ**

В отзыве оценивается работа студента в период написания дипломного проекта (работы) (его трудолюбие, подготовленность, знания, умения и др.).

В отзыв руководителя рекомендуется включать следующие разделы:

**1. Характеристика студента:**

- индивидуальные деловые и личностные качества студента, степень самостоятельности при выполнении исследования, полноты выполнения задания по дипломному проекту (работе);
- отношение к процессу выполнения дипломного проекта (работы): выполнение студентом индивидуального календарного плана работы над дипломным проектом (работой), дисциплинированность, организованность, ответственность, регулярность и характер консультаций с руководителем и др.

**2. Характеристика работы:**

- мотив выбора темы исследовательской работы: следует отметить степень самостоятельности, заинтересованности, активности студента, а также предварительные основания выбора – написание рефератов, участие в научно-исследовательской работе, прослушивание курсов по выбору, специализацию и др.;
- научный анализ, глубина раскрытия темы исследования, завершенность работы, научная и практическая значимость.

**3. Уровень общенаучной, специальной подготовленности студента, сформированности общекультурных и профессиональных компетенций.** Отзыв подписывается руководителем с указанием его ученой степени, звания и должности, а также места работы.

## РЕЦЕНЗИЯ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ

Дипломная работа выполнена студентом

специальность \_\_\_\_\_

наименование темы \_\_\_\_\_

рецензент \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., место работы, должность, ученая степень, звание)

Рецензия содержит оценку непосредственно самой дипломной работы, анализ ее основных положений, подходов к раскрытию темы, обоснованность выводов и т. п.

В рецензию рекомендуется включать следующие разделы:

а) общая характеристика дипломной работы: актуальность темы, ее обоснование рецензентом; аргументированность автором дипломной работы мотивов выбора темы;

способность студента разрабатывать исследовательский аппарат; правильность и логика постановки вопросов (план работы) для рассмотрения в дипломной работе; количественная и качественная оценка литературных источников, привлеченных к освещению темы; качество проведения экспериментов, уровень теоретического осмысления; соблюдение студентом основных требований к структуре, содержанию и оформлению работы;

б) характеристика основного содержания дипломной работы: Оценка всесторонности и глубины раскрытия основной теоретической проблемы; полнота и глубина представления в дипломной работе практического опыта, экспериментального материала, оценка анализа источников с точки зрения теории вопроса; оценка стиля изложения и его соответствие логике теоретико-практической направленности определенного автором круга вопросов; отношение автора к рассматриваемым вопросам, новизна мыслей, выраженных в его оценочных суждениях по изученной теме;

в) замечания и вопросы по содержанию исследования;

г) оценка результатов и качества дипломной работы:

– уровень и качество выполнения дипломной работы;

– соответствие содержания дипломной работы заявленной теме; оценка теоретической и практической значимости работы; оценка уровня овладения выпускником исследовательскими навыками;

– оценка качества подготовки студента. Соответствие выполненного дипломной работы требованиям ФГОС;

– рекомендация к защите дипломной работы; прямая оценка дипломной работы;

д) отметка качества профессиональной подготовки студента, на основе текста дипломной работы («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»).

Отзыв подписывается рецензентом с указанием его ученой степени, звания и должности, а также места работы.

## **Структура контрольно-оценочных средств для защиты дипломной работы по специальности 49.02.01 Физическая культура**

Защита дипломной работы предназначена для контроля и оценки результатов освоения студентами основной профессиональной образовательной программы и готовности к реализации следующих видов профессиональной деятельности.

Выявление уровня овладения общими и профессиональными компетенциями по обозначенной специальности.

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии. Процедура защиты устанавливается председателем государственной аттестационной комиссии по согласованию с членами комиссии.

### **Инструкция**

На защиту дипломной работы отводится до 30 минут. Процедура защиты включает:

- доклад студента (не более 7-10 минут) с демонстрацией презентации;
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента.

Предусматривается выступление руководителя дипломной работы, также рецензента, если он присутствует на заседании государственной аттестационной комиссии.

### **Задание**

Доклад по теме работы не более 10 минут с демонстрацией презентации.

Студент представляет работу по заданной теме.

Время для доклада - 7-10 минут с демонстрацией презентации.

Заседания государственной аттестационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной аттестационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

Студенты, выполнившие дипломную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная аттестационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год.

На заседания государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- государственные требования к минимуму содержания и результату освоения ОПП;
- программа государственной итоговой аттестации;
- приказ директора о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- сводная ведомость результатов промежуточной аттестации за весь период обучения;
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

**Оценивание** дипломной работы членами государственной экзаменационной комиссии в процессе защиты производится на основе показателей сформированности общих и профессиональных компетенций, оценки руководителя, рецензента, ответов на вопросы экзаменуемого.

## Лист оценки общих и профессиональных компетенций выпускников

ФИО студента \_\_\_\_\_

Код и наименование компетенции	Основные показатели оценки результата	Демонстрирует	Не демонстрирует
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОК 1.1. Определяет пути реализации жизненных целей, аргументирует свой выбор предложений по улучшению условий труда		
	ОК 1.2. Эффективно выполняет задания в рамках работы над дипломным проектом (работой): изучает условия труда, выполняет самоанализ профессиональной деятельности, определяет необходимые средства для выполнения основных видов профессиональной деятельности		
	ОК 1.3. Позиционирует себя в роли учителя		
	ОК 1.4. Проявляет интерес к психолого-педагогической и методической литературе, к инновациям в области физической культуры		
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОК 2.1. Эффективно осуществляет целеполагание, планирование и организацию деятельности по выполнению дипломного проекта (работы)		
	ОК 2.2. Находит оптимальные способы и методы решения педагогических задач, поставленных в дипломной работе, выстраивает программу деятельности, подбирает необходимые ресурсы		
	ОК 2.3. Анализирует свои действия на соответствие поставленным задачам (эталонам - нормам оценки результатов деятельности)		
	ОК 2.4. Оценивает результаты собственной деятельности, их эффективность и качество		
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ОК 4.1. Умеет пользоваться источниками различных информационных ресурсов в области образования (справочной литературой, электронными ресурсами)		
	ОК 4.2. Находит и выделяет профессионально-значимую информацию самостоятельно, оперативно		
	ОК 4.3. Классифицирует и обобщает информацию из различных источников, оценивая ее полноту и достоверность		
	ОК 4.4. Осуществляет сравнительный анализ различных точек зрения на изучаемую тему		
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	ОК 5.1. Использует ИКТ для осуществления практической деятельности		
	ОК 5.2. Представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения		
	ОК 5.3. Сопровождает защиту качественной электронной презентацией, соответствующей структуре и содержанию дипломного проекта (работы)		
	ОК 5.4. Использует средства ИТ для обработки и хранения информации		
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих	ОК 11.1. Ориентируется в нормативно-правовой, законодательной базе, регулирующей профессиональную деятельность		
	ОК 11.2. Решает профессиональную проблему в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими педагогическую деятельность		

	ОК 11.3. Грамотно использует правила и нормы современного русского литературного языка, требования научного стиля при написании и защите дипломной работы		
ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы и др.) на основе примерных для обеспечения образовательного процесса с учетом области деятельности, особенностей возраста.	3.1.1. Осуществляет анализ и выбор УМК с точки зрения их значимости и эффективности в условиях современных требований к процессу обучения		
	3.1.2. Разрабатывает учебно-методические материалы на основе образовательного стандарта с учетом вида образовательного учреждения, особенностей возраста, группы и отдельных учащихся.		
	3.1.3. Демонстрирует умение проектирования занятия и понимание роли учебных занятий в развитии и достижении результатов обучения детьми		
ПК 3.2. Систематизировать педагогический опыт на основе изучения педагогической литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивать образовательные технологии в области дошкольного	3.2.1. Систематизирует информацию по современным образовательным технологиям разными методами		
	3.2.2. Проводит анализ педагогического опыта (в т.ч. собственного), обосновывая практическую значимость предлагаемых форм, методов, средств педагогической деятельности		
	3.2.3. Демонстрирует умение представлять обобщенный педагогический опыт (в т.ч. собственный) в области физической культуры		
ПК 3.3 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений и др	3.3.1. Предъявляет работу, оформленную в соответствии с основными требованиями Положения о дипломном проекте (работе)		
	3.3.2. Представляет педагогические разработки (системы разработанных заданий, занятий, учебные пособия и др.), оформленные в соответствии с требованиями к разработкам данного вида		
ПК 3.4 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности, внедрять в практику новые образовательные технологии под руководством.	3.4.1. Составляет план исследовательской и /или проектной деятельности с помощью руководителя		
	3.4.2. Обосновывает актуальность разработки темы исследования, новизну проекта, его практическую значимость, выбор заявленной проблемы		
	3.4.3. Определяет и обосновывает методологический и понятийный аппарат исследовательской работы		
	3.4.4. Обобщает и представляет результаты исследования, устанавливает связь между теоретическими и практическими результатами и их соответствие с целями, задачами, гипотезой исследования		
	3.4.5. Оформляет результаты исследовательской и проектной деятельности в области образования в соответствии с требованиями к работам данного вида		

**Заключение:** программу специальности и 49.02.01 Физическая культура освоил /не освоил (подчеркнуть)

**Экзаменатор:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата \_\_\_\_\_



**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЭКЗАМЕНАТОРА**

государственной итоговой аттестации (защита дипломной работы) студентов группы \_\_\_\_\_

по специальности \_\_\_\_\_

Член комиссии \_\_\_\_\_

№ п/п	Критерии  ФИО студента	Актуальность, обоснование темы исследования	Выполнение требований к объёму и оформлению; соответствие структуры работы целям и задачам дипломной работы	Глубина освещения темы, степень анализа научных источников	Практическая значимость работы, степень апробации, методика и логика исследования	Уровень защиты (речь, презентация, ответы на вопросы членов комиссии)	Итоговая оценка
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

государственной итоговой аттестации (защита дипломной работы) студентов группы \_\_\_\_\_  
по специальности \_\_\_\_\_

№ п/п	Член комиссии						Итоговая оценка
	ФИО студента						
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г

