

Департамент образования и науки Тюменской области



Утверждаю

Директор колледжа

Кирилов Евгений Юрьевич

17.04.2024

Методическим советом

Протокол № 5 от 12.03.2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Голышмановский агропедагогический колледж»

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

49.02.01

Физическая культура

код

наименование специальности

среднего общего образования

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

Педагог по физической культуре и спорту

форма обучения

Очная

Срок получения образования по ОП

2г 10м

год начала подготовки по УП

2024

профиль получаемого профессионального образования

гуманитарный

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 11.11.2022

№ 968

Виды деятельности
Организация и проведение физкультурно-спортивной работы
Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности
Преподавание по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта (по выбору)
Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
Организация и проведение физкультурно-оздоровительных, рекреационных занятий, занятий по фитнес-программам, по виду спорта с населением различных возрастных групп

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК
1	Экз	Комплексный экзамен	4	[4] МДК.01.01 Организационно-методические основы физкультурно-спортивной работы.
				[4] МДК.01.02 Организация спортивно-массовых соревнований и мероприятий по выполнению требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»
				[4] МДК.01.03 Организационно-правовые основы и антидопинговое обеспечение физкультурно-спортивной деятельности
2				
3				

Индекс	Содержание
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках
ПК 1.1.	Планировать и анализировать физкультурно-спортивную работу
ПК 1.2.	Организовывать и проводить мероприятия в сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях
ПК 1.3.	Организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия
ПК 1.4.	Организовывать деятельность волонтеров в области физической культуры и спорта
ПК 1.5.	Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса
ПК 1.6.	Проводить работу по предотвращению применения допинга
ПК 2.1.	Разрабатывать методическое обеспечение для организации и проведения занятий по физической культуре и спорту, физкультурно-спортивной работы
ПК 2.2.	Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности специалистов в области физической культуры и спорта
ПК 2.3.	Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов
ПК 2.4.	Осуществлять исследовательскую и проектную деятельность в области физической культуры и спорта
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать учебные занятия по физической культуре
ПК 3.2.	Проводить учебные занятия по физической культуре
ПК 3.3.	Осуществлять контроль, оценивать и анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по предмету «Физическая культура»
ПК 3.4.	Вести документацию, обеспечивающую процесс физического воспитания обучающихся школьного возраста
ПК 3.5.	Организовывать и осуществлять внеурочную деятельность в области физической культуры

№	Наименование
	Кабинеты:
1	гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
2	основ педагогики и психологии;
3	анатомии, физиологии и гигиены человека;
4	иностранного языка в профессиональной деятельности;
5	безопасности жизнедеятельности;
6	теории и истории физической культуры;
7	методики физического воспитания;
8	основ финансовой грамотности;
9	русского языка и культуры профессиональной коммуникации педагога
	Мастерские:
1	мастерская D1 RU физическая культура, спорт и фитнес
	Лаборатории:
1	информатики и информационно-коммуникационных технологий;
2	физической и функциональной диагностики.
	Спортивный комплекс:
1	универсальный спортивный зал;
2	зал ритмики и фитнеса;
3	тренажерный зал;
4	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
5	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2	актовый зал.

Пояснения
<p>1. Настоящий учебный план ГАПОУ ТО "Голышмановский агропедколледж" разработан на основе ФГОС по специальности среднего профессионального образования гуманитарного профиля 49.02.01 Физическая культура, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 968 от 11 ноября 2022 года; приказа Минпросвещения России от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установления соответствия отдельных профессий, специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»; приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"; приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся", приказа Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования".</p>
<p>2. График учебного процесса предусматривает начало учебного года 1 сентября и окончание 30 июня. Общая продолжительность каникул на весь период обучения 2 года 10 месяцев, 22 недели, из них 6 в зимний период.</p>
<p>3. Суммарный объем учебной нагрузки обучающегося составляет не более 36 академических часов в неделю, включая все виды учебной работы: во взаимодействии и без взаимодействия с педагогом.</p>
<p>4. Продолжительность рабочей недели - шестидневная, учебные занятия группируются парами, для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.</p>
<p>5. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.</p>
<p>6. Текущий контроль знаний проводится в форме устного опроса (индивидуальный, фронтальный, групповой), тестирования, контрольной, самостоятельной, проверочной работы, выполнения лабораторно-практических работ, защиты рефератов (творческих проектов) в объеме обязательной учебной нагрузки, предусмотренной программой подготовки специалистов среднего звена. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения, т.е. в течение сентября, октября каждого года обучения.</p>
<p>7. Все дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы, включенные в учебный план, имеют промежуточную аттестацию. В ходе и по завершении учебных дисциплин, междисциплинарных курсов проводятся экзамены, дифференцированные зачеты, другие формы контроля с учетом профиля получаемого образования. По завершении изучения профессиональных модулей проводятся экзамены по модулю, направленные на определение готовности выпускника к определенному виду деятельности, посредством оценки их профессиональных компетенций, сформированных в ходе освоения междисциплинарных курсов, учебной, производственной практики. Для дисциплин и междисциплинарных курсов, изучаемых в течение нескольких семестров возможно проведение промежуточной аттестации в каждом семестре.</p>
<p>8. Дифференцированные зачеты, контрольные работы, экзамены проводятся за счет времени, отведенного на соответствующую дисциплину или междисциплинарный курс. Количество экзаменов в каждом учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10, не включая физическую культуру.</p>
<p>9. Самостоятельная работа обучающихся по ООП составляет 142 часов (3,2%).</p>
<p>10. Практическая подготовка обучающихся осуществляется при реализации учебных дисциплин (модулей) и во время практик. Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью - 1136 часов. Практическая подготовка обучающихся осуществляется во время практик. Учебные практики: УП. 01 - 108 часов, УП.02 - 72 часа, УП.03 - 72 часа, УП.04 - 72 часа, УП.05 - 36 часов проводятся концентрированно в учебных мастерских колледжа в объеме 36 часов в неделю. Производственные практики: ПП.01 - 108 часов, ПП.02 - 144 часа, ПП.03 - 144 часа, ПП.04 - 144 часа, ПП.05 - 72 часа проводятся концентрированно в объеме 36 часов в неделю в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Цели и задачи, программы и формы отчетности определены колледжем по каждому виду практики. В результате освоения ППСЗ обучающийся получает квалификацию "педагог по физической культуре и спорту".</p>
<p>11. На освоение программы подготовки специалиста среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура отводится 4464 часов, из них: социально-гуманитарный цикл - 576 часов, общепрофессиональный цикл - 1286 часов, профессиональный цикл - 2238 часов.</p>
<p>12. Формирование вариативной части в количестве 1078 часов (25,38%) колледжем отведено с учетом содержания профессионального стандарта 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)». Распределение вариативной части представлено в учебном плане.</p>

13. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).		
Согласовано		
Заместитель директора по учебно-производственной работе		Петрушенко Ю.В.
Заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам		Макарова И.Г.
Заведующий отделением по укрупненной группе специальностей		Скареднова М.В.
Председатель цикловой методической комиссии физической культуры и спорта		Горбань И.Н.

Код	Наименование ЦК
2	лолпаорлда
3	кунвего