

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОЛЫШМАНОВСКИЙ АГРОПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕНО:
на заседании методического совета
Протокол № 3
« 08 » ноября 2023 года



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ ТО
«Голышмановский агропедколледж»
Е.Ю. Кибаров
2023 года

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих
35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка

Квалификация: Мастер-наладчик по техническому обслуживанию машинно-тракторного парка
Тракторист
Водитель автомобиля

2023г

Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта к уровню подготовки выпускника по профессии 35. 01. 14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 709 от 02.августа.2013 г., зарегистрированного Министерством юстиции от 20.08.2013 г. рег. № 29550. , приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Программа ГИА рассмотрена на заседании методического совета ГАПОУ ТО «Голышмановский агропедколледж», протокол № 3 от 08 ноября 2023 года.

Составители:

1. Пинигин С.М. – старший мастер.
2. Непомнящих Н.В. – преподаватель спец. дисциплин.

СОГЛАСОВАНО С РАБОТОДАТЕЛЕМ:

ООО «Техсервис»

(наименование предприятия)

Директор
должность

подпись

/ О.Л.Одинцов
Ф.И.О.

« ____ » _____ 2023 г.

№ п/п	Содержание	Стр.
1.	Общие положения	4
2.	Процедура проведения Государственной итоговой аттестации	6
3.	Требования к выпускным квалификационным работам и методика их оценивания	10
4.	Порядок апелляции и передачи государственной итоговой аттестации	12
5.	Список литературы	14
6.	Приложения	15

1. Общие положения

Программа разработана для проведения государственной итоговой аттестации выпускников по профессии 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка очной формы обучения на базе 9 классов с присвоением квалификации:

- мастер-наладчик по техническому обслуживанию машинно-тракторного парка,
- тракторист категории «С»,
- водитель автомобиля категории «С».

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012- г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение в Г АПОУ ТО "Голышмановский агропедколледж» (далее - Колледж), является обязательной и проводится в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по профессии 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №709 от 02 августа 2013 г., зарегистрированный Министерством юстиции от 20.08.2013 г. рег. №29550;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования Г АПОУ ТО «Голышмановский агропедколледж», определенный положением об организации выполнения и защиты курсовых и выпускных квалификационных работ (локальный акт №45);
- Основная образовательная программа по профессии 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка, утвержденная приказом директора Колледжа от 26.06.2021г.

Цель ГИА: определение соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с последующей выдачей документов государственного образца об уровне образования и присвоении квалификации.

Программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка в части освоения

- **видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности соответствующих профессиональных компетенций (ПК):**

ВПД 1. Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования:

ПК 1.1. Выполнять работы по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования при помощи стационарных и передвижных средств технического обслуживания и ремонта.

ПК 1.2. Проводить ремонт, наладку и регулировку отдельных узлов и деталей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов с заменой отдельных частей и деталей.

ПК 1.3. Проводить профилактические осмотры тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов.

ПК 1.4. Выявлять причины несложных неисправностей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов и устранять их.

ПК 1.5. Проверять на точность и испытывать под нагрузкой отремонтированные сельскохозяйственные машины и оборудование.

ПК 1.6. Выполнять работы по консервации и сезонному хранению сельскохозяйственных машин и оборудования,

ВПД 2. Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования:

ПК 2.1. Собирать и устанавливать агрегаты и сборочные единицы тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин стационарно и в полевых условиях.

ПК 2.2. Выполнять наладку и регулирование агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 2.3. Выполнять плановое, ресурсное (перед отправкой в ремонт) и заявочное диагностирование автомобилей, тракторов, самоходных сельскохозяйственных машин и агрегируемого оборудования.

ПК 2.4. Проводить ремонт агрегатов и сборочных единиц тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин.

ВПД 3. Выполнение механизированных работ в сельском хозяйстве:

ПК 3.1. Безопасно управлять тракторами с прицепными, полунавесными и навесными сельскохозяйственными орудиями, самоходными и другими сельскохозяйственными машинами при выполнении работ в растениеводстве, животноводстве, кормопроизводстве и других сельскохозяйственных производствах.

ПК 3.2. Обеспечивать безопасность при выполнении погрузочно-разгрузочных работ и транспортировке грузов на тракторах.

ПК 3.3. Заправлять топливом и смазывать тракторы, навесные и прицепные сельскохозяйственные орудия, самоходные и другие сельскохозяйственные машины.

ПК 3.4. Проводить техническое обслуживание машинно-тракторных агрегатов.

ВПД.4. Подготовка тракториста категории «С»

ПК 4.1. Управлять тракторами категории «С» для производства работ с прицепными приспособлениями и устройствами с соблюдением правил дорожного движения.

ПК 4.2. Выявлять и устранять несложные неисправности в работе трактора.

ПК 4.3. Выявлять несложный текущий ремонт и участвовать во всех видах ремонта

обслуживаемого трактора и прицепных устройств.

ПК 4.4. Обеспечивать безопасность при выполнении погрузочно-разгрузочных

работ и транспортировке грузов на тракторах.

ВПД 5. Транспортировка грузов:

ПК 5.1. Управлять автомобилями категории "С".

ПК 5.2. Выполнять работы по транспортировке грузов.

ПК 5.3. Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.

ПК 5.4. Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств.

ПК 5.5. Работать с документацией установленной формы.

ПК 5.6. Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия.

– **соответствующих общих компетенций (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Организовывать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) и профессиональным компетенциям (ПК), соответствующим видам профессиональной деятельности (ВПД):

Государственная итоговая аттестация по профессии 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде выполнения выпускной практической квалификационной работы (далее ВПКР) и защиты письменной экзаменационной работы (далее ПЭР).

2. Процедура проведения ГИА

Программа ГИА разрабатывается ежегодно цикловыми методическими комиссиями, рассматривается на заседании методического совета колледжа, согласовывается с представителем от числа работодателей и утверждается директором колледжа.

Подготовка и проведение ГИА в виде защиты письменных экзаменационных работ.

К ГИА допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные учебным планом по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные рабочим учебным планом колледжа, а также прошедшие все виды практик.

Выполнение выпускной практической квалификационной работы предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности, проводится с целью определения у выпускников уровня знаний, умений, навыков, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и

(или) выполнять работу по профессии 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка.

Тематика и содержание выпускных практических квалификационных работ разрабатывается мастером производственного обучения совместно с ведущими преподавателями профессиональных и специальных дисциплин, рассматривается на заседании методической комиссии, согласовывается с представителем от числа работодателей и утверждается директором колледжа.

Тематика ВПКР представлена в **приложении 1**.

На основании перечня тем руководитель оформляет индивидуальное задание на выпускную практическую квалификационную работу для каждого выпускника.

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется в лаборатории. Руководитель ВПКР (мастер производственного обучения) своевременно готовит рабочие места, материалы, документацию и обеспечивает соблюдение норм и правил охраны труда. Обучающимся сообщается порядок и условия выполнения работы, выдается задание с указанием содержания работы, рабочего места.

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется обучающимися в присутствии государственной экзаменационной комиссии. Результаты выполнения работ заносятся в протокол.

Выполнение письменной экзаменационной работы способствует систематизации и закреплению полученных обучающимися в процессе производственной практики, изучению профессиональных дисциплин по профессии, объему знаний, умений и навыков, предусмотренных ФГОС среднего профессионального образования.

Обязательное требование – соответствие тематики ПЭР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, содержанию практической квалификационной работы, а также объему знаний, умений и навыков, предусмотренных федеральным государственным стандартом по профессии 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка.

Для подготовки ПЭР каждому студенту назначается руководитель. Руководителями ПЭР являются преподаватели профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

Основные функции руководителя:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ПЭР;
- консультирование студентов по вопросам содержания и последовательности выполнения ПЭР, ее оформления;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы и других информационных источников;
- контроль хода выполнения ПЭР;
- проверка окончательного содержания ВКР и ее оформления;
- подготовка письменного отзыва ПЭР.

Тематика ПЭР по профессии 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка определяется в соответствии с профессиональными компетенциями, предусмотренными федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по данной профессии. Темы ПЭР определяются МК преподавателей и мастеров производственного обучения, при их разработке так же учитываются образовательные потребности студентов, научно-

профессиональные интересы преподавателей-руководителей работ, запросы регионального рынка труда и требования работодателей. Выпускнику предоставляется право выбора темы письменной экзаменационной работы из предложенного перечня тем. Выпускник имеет право предложить на согласование свою тему работы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Закрепление за студентами тем ПЭР, назначение руководителей осуществляется приказом директора колледжа. Тематика ПЭР представлена в **приложении 1**.

В период подготовки к ГИА проводится курсовое собрание, на котором дается подробное разъяснение о порядке подготовки и написания ПЭР, процедуре допуска и защиты ПЭР, критериях оценки и процедуре оценивания. Ознакомление с процедурой подготовки и проведения ГИА, а также с тематикой ПЭР закрепляется протоколом с подписью студентов.

Для выполнения ПЭР составляется расписание консультаций, утверждаемое заместителем директора по учебно-производственной работе. Консультации проводятся за счет объема времени, предусмотренного в учебном плане на подготовку выпускной квалификационной работы.

Выполненную письменную экзаменационную работу выпускник предоставляет руководителю работы для подготовки письменного отзыва, в сроки, определенные графиком выполнения письменной экзаменационной работы по профессии, но не позднее, чем за 10 дней до начала государственной итоговой аттестации. Полностью готовая письменная экзаменационная работа вместе с отзывом предоставляется заместителю директора по УПР на утверждение и допуск к защите.

Защита письменных экзаменационных работ проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. На защиту ПЭР отводится до 25 минут. Процедура устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 7-10 минут), чтение отзыва, вопросы членов комиссии, ответы.

При докладе обучающийся может пользоваться планом выступления, мультимедийной презентацией, макетами, схемами, фотографиями. В процессе защиты члены комиссии задают выпускнику ряд вопросов, связанных с темой ПЭР.

Защита письменных экзаменационных работ проводится в учебной аудитории, оснащенной:

- рабочими местами для работы ГЭК в составе 5-ти человек;
- рабочим местом секретаря комиссии;
- кафедрой для выступающего студента;
- мультимедиа установкой для демонстрации видеоматериалов, презентаций;
- местами для социальных партнеров, работодателей и руководителей ПЭР

ГИА выпускников по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по профессии 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком:

Виды ГИА	Количество недель	Сроки проведения ГИА
Выпускная практическая квалификационная работа	1	с 17.06.2024г .по 22.06.2024г.
Защита письменной экзаменационной работы	1	с 24.06.2024г. по 29.06.2024г.

Для проведения ГИА выпускников создается государственная экзаменационная комиссия (ГЭК). Состав ГЭК утверждается приказом директора. ГЭК формируется колледжем из: преподавателей колледжа, реализующих общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников. Заместителем председателя утверждается лицо, работающее в колледже, из числа руководящих работников. ГЭК действует в течение одного календарного года.

ГЭК руководствуется в своей деятельности Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования; Программой государственной итоговой аттестации; локальными нормативными актами колледжа и учебно-методической документацией, разрабатываемой колледжем на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускников и его соответствие требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по профессии 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка;
- принятие решения о присвоении уровня квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа о получении образования;
- подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессионального обучения по профессии 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения аттестации впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледж на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком

для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

Выпускник, не согласный с результатами ГИА, имеет право подать апелляцию (пункт 4 данного документа).

3. Требования к выпускным квалификационным работам и методика их оценивания.

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется студентами в присутствии государственной экзаменационной комиссии, которая оценивает, как сам процесс выполнения работы, так и его результат. Результаты выпускной практической квалификационной работы по освоению профессиональных модулей оцениваются в баллах: **отлично** (5); **хорошо** (4) **удовлетворительно** (3); **неудовлетворительно** (2).

Критериями оценки выполнения выпускной практической квалификационной работы является:

- овладение приемами работ;
- соблюдение технических и технологических требований к качеству производимых работ;
- выполнение установленной нормы времени;
- умелое пользование оборудованием, инструментом, приспособлениями;
- соблюдение требований безопасности труда и организации рабочего времени.

Оценка «5» (отлично) – выставляется, если аттестуемый уверенно и точно владеет приемами работ практического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требование безопасности труда.

Оценка «4» (хорошо) – выставляется, если аттестуемый владеет приемами работ практического задания, но возможны отдельные ошибки, исправляемые самим аттестуемым, правильно организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда.

Оценка «3» (удовлетворительно) – выставляется при недостаточном владении приемами работ практического задания, наличии ошибок, исправляемых с помощью мастера, отдельных несущественных ошибок в организации рабочего места и соблюдении требований безопасности труда.

Оценка «2» (неудовлетворительно) – выставляется, если аттестуемый не умеет выполнять приемы работ практического задания, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требование безопасности труда не соблюдает.

Письменная экзаменационная работа должна быть:

- актуальной;
- соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей ФГОС СПО по профессии 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка;
- нести новизну и практическую значимость для профессиональной сферы; выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций или образовательных учреждений.

ПЭР носит исследовательский, практический или опытно – экспериментальный характер и является практическим подтверждением

освоенных профессиональных и общих компетенций по одному или нескольким профессиональным модулям, полученных знаний и умений по профессиональным учебным дисциплинам. ПЭР выполняется студентами самостоятельно под руководством руководителя работы. Структура работы, ее содержание, требования к оформлению определяются положением об организации выполнения и защиты курсовых и выпускных квалификационных работ в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Тюменской области «Голышмановский агропедагогический колледж» (локальный акт №45). Письменная экзаменационная работа должна иметь следующую структуру:

- Титульный лист (**приложение 2**);
- Содержание;
- Введение;
- Основная часть;
- Практическая часть;
- Заключение;
- Список источников;
- Приложения;

ПЭР представляется в распечатанном виде, сшитой в скоросшивателе.

Доклад выпускника сопровождается презентацией (рекомендуемое количество слайдов: 10-12).

При определении итоговой оценки учитываются:

- доклад выпускника;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- ответы студента на вопросы.

В критерии уровня подготовки выпускника входят:

- полнота выполнения письменной экзаменационной работы в соответствии с заданием;
- выполнение пояснительной записки с учетом требований стандартов, предъявляемых к текстовым документам, наличие в ней необходимых разделов, полнота содержания и последовательность изложения материала;
- обоснованность, логическая последовательность, техническая грамотность, четкость, краткость доклада выпускника при защите письменной экзаменационной работы;
- обоснованность, логичность, четкость, краткость изложения ответов на дополнительные вопросы государственной аттестационной комиссии;
- отзыв руководителя на письменную экзаменационную работу.

Отзыв руководителя на письменную экзаменационную работу (**приложение**

3) должен включать:

- заключение о соответствии работы выданному заданию;
- оценку степени разработки основных разделов работы, оригинальность решений (предложений);
- оценку качества выполнения основных разделов работы, графической части;
- указание положительных сторон;
- указания на недостатки в пояснительной записке, ее оформлении, если таковые имеются;
- оценку степени самостоятельности выполнения работы обучающимся.

Защита письменной экзаменационной работы оценивается государственной аттестационной комиссией в баллах: отлично (5), хорошо (4), удовлетворительно (3), неудовлетворительно (2).

Оценка «5» (отлично) – выставляется за защиту работы, если тема раскрыта полностью в соответствие с заданием, используется наглядность, доклад выпускника изложен в логической последовательности, выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными содержания, легко отвечает на поставленные вопросы соответственно квалификации.

Оценка «4» (хорошо) – выставляется за защиту работы, если тема раскрыта, доклад выпускника характеризуется связанностью, имеются небольшие неточности в оформлении письменной экзаменационной работы, выпускник показывает знание вопросов темы согласно установленному уровню квалификации, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «3» (удовлетворительно) – выставляется за защиту работы, если тема раскрыта недостаточно точно, полно, в докладе выпускника нет четкости, последовательности изложения мысли, выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие ответы на заданные вопросы.

Оценка «2» (неудовлетворительно) – выставляется за защиту работы, если обнаружено значительное непонимание темы, основная мысль не выражена, в ответе нет смыслового единства, связанности.

4. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или несогласии с ее результатами).

Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения прав участников испытаний, объективного оценивания уровня их подготовки в соответствии с установленными требованиями.

Апелляционная комиссия создается на период проведения испытаний.

Апелляционная комиссия создается приказом директора, в котором определяется персональный состав указанной комиссии. В состав апелляционной комиссии могут включаться: председатель ГИА, секретарь, педагоги Г АПОУ ТО «Голышмановский агропедколледж», представители администрации и другие компетентные работники учреждения, всего не менее 5 человек. Назначается председатель комиссии.

Работу апелляционной комиссии возглавляет председатель, который организует в установленном порядке работу комиссии.

Основными функциями апелляционной комиссии являются:

- приём и рассмотрение апелляций выпускников, прошедших ГИА;
- установление соответствия выставленной оценки принятым требованиям оценивания выпускных квалификационных работ;
- принятие решения о соответствии выставленной оценки или о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения);
- оформление протокола о принятом решении и доведение его до сведения выпускника (под подпись).

В целях выполнения своих функций комиссия вправе рассмотреть материалы выпускных квалификационных работ, а также протоколы результатов

защиты, сведения о лицах, присутствовавших на защите, о соблюдении процедуры проведения защиты и т.п.

Работу апелляционной комиссии возглавляет председатель комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя, назначенный приказом директора.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

Апелляционная комиссия работает в дни рассмотрения апелляций, указанные в расписании. При подаче апелляций выпускнику сообщается время и место рассмотрения апелляций.

Право подачи апелляции имеют выпускники, прошедшие ГИА.

Апелляцией является аргументированное письменное заявление на имя председателя апелляционной комиссии о нарушении процедуры проведения защиты ВКР, приведшего к снижению оценки, либо об ошибочности, по мнению выпускника, оценки, выставленной за защиту ВКР.

Апелляции не принимаются при нарушении выпускником правил поведения на защите.

Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по защите в случае нарушения, по его мнению, установленного порядка проведения защиты и (или) несогласии с его результатами.

Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников выпускников, не принимаются и не рассматриваются. Ссылка на плохое самочувствие выпускника не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны предъявляться в ГЭК комиссию перед началом защиты, а не после нее.

Рассмотрение апелляций проводится в течение одного рабочего дня. Повторное рассмотрение апелляции для выпускников, не явившихся на нее в указанный срок, не назначается и не проводится.

Изменение оценок по результатам защиты ВКР возможно только апелляционной комиссией. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки, результатов. Дополнительный опрос выпускников, внесение исправлений в работу не допускается.

Выпускник имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Он должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

После рассмотрения апелляции вносится решение апелляционной комиссии об оценке за защиту (как в случае ее повышения, так и понижения), при необходимости вносится соответствующее изменение оценки в документы.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование и решение утверждается большинством голосов. При равном количестве голосов председатель комиссии имеет преимущество в принятии решения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения выпускника (под подпись).

Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле выпускника как документ строгой отчетности.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5. Список литературы

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по профессии 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №709 от 02 августа 2013 г., зарегистрированный Министерством юстиции от 20.08.2013 г. рег. №29550.
2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГАПОУ ТО «Голышмановский агропедколледж», определенный положением об организации выполнения и защиты курсовых и выпускных квалификационных работ (локальный акт №45).
3. Основная образовательная программа по профессии 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка, утвержденная приказом директора Колледжа от 26.06.2021 г.
4. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012- г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение в Г АПОУ ТО "Голышмановский агропедколледж» (далее - Колледж), является обязательной и проводится в соответствии со следующими документами:
5. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Тематика письменных экзаменационных работ, выпускных практических квалификационных работ

Тема ПЭР	БПКР	Профессиональный модуль
Техническое обслуживание системы смазки и ремонт масляного насоса двигателя Д-240.	Выполнить ремонт масляного насоса двигателя Д-240.	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техобслуживание и ремонт кривошипно-шатунного механизма двигателя Д-240.	Выполнить ремонт кривошипно-шатунного механизма двигателя Д-240	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание гидравлической системы трактора и ремонт насоса НШ-32.	Выполнить ремонт насоса НШ-32.	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание системы охлаждения и ремонт насоса охлаждающей жидкости двигателя Д-240	Выполнить ремонт насоса охлаждающей жидкости двигателя Д-240.	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования.
Техническое обслуживание и ремонт рулевого механизма трактора МТЗ-80.	Выполнить ремонт рулевого механизма трактора МТЗ-80.	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание и ремонт газораспределительного механизма двигателя Д-240	Выполнить ремонт газораспределительного механизма двигателя Д-240	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание и ремонт насоса высокого давления трактора МТЗ-80.	Выполнить ремонт насоса высокого давления трактора МТЗ-80.	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание и ремонт генератора	Выполнить ремонт генератора	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание и ремонт муфты сцепления трактора МТЗ-80.	Выполнить ремонт муфты сцепления трактора МТЗ-80.	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание	Выполнить	ПМ. 02 Выполнение работ по

и ремонт стартера	ремонт стартера.	сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
-------------------	------------------	---

Техническое обслуживание и ремонт коробки перемены передач трактора МТЗ-80.	Выполнение ремонта коробки перемены передач трактора МТЗ-80	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание и ремонт передней подвески трактора МТЗ-80.	Выполнить ремонт передней подвески трактора МТЗ-80.	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание и ремонт пускового двигателя ПД-10.	Выполнить ремонт пускового двигателя ПД-10.	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание и ремонт колес и шин.	Выполнить ремонт колес и шин.	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание и ремонт карданной передачи	Выполнить ремонт карданной передачи	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание гидравлической системы трактора МТЗ-80 и ремонт гидроцилиндра	Выполнить ремонт гидроцилиндра	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание и ремонт ходовой части гусеничного трактора ДТ-75М	Выполнить ремонт ходовой части гусеничного трактора ДТ-75 М	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание косилки КС-2,1 и ремонт ножа режущего аппарата.	Выполнить ремонт ножа режущего аппарата.	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание, регулировки сеялки СЗ-3,6 и ремонт сошников.	Выполнить ремонт сошников сеялки СЗ-3,6.	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание зерноуборочного комбайна	Выполнить ремонт муфты	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и

и ремонт муфты сцепления.	сцепления зерноуборочного комбайна.	сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание системы питания двигателя Д-240 и ремонт форсунок.	Выполнить ремонт форсунок двигателя Д-240	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание, регулировки и ремонт плуга ПН-4-35.	Выполнить ремонт плуга ПН-4-35.	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание тормозной системы, ремонт и регулировка тормозов трактора МТЗ-80.	Выполнить ремонт и регулировку тормозных дисков трактора МТЗ-80.	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание и ремонт жатки зерноуборочного комбайна.	Выполнить ремонт режучего аппарата жатки.	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание, ремонт и регулировки молотилки зерноуборочного комбайна.	Выполнить регулировку зазоров в молотильном аппарате комбайна.	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание и ремонт граблей ГВК-6.	Выполнить ремонт рабочих органов граблей ГВК-6.	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание и ремонт двигателя трактора МТЗ-80.	Выполнить обслуживания двигателя и регулировки.	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание, ремонт и регулировки опрыскивателя ОП-2000.	Выполнить ремонт и замену форсунок опрыскивателя	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание и ремонт системы питания двигателя Д-240.	Выполнить замену фильтрующих элементов фильтров тонкой и грубой очистки топлива	ПМ. 02 Выполнение работ по сборке и ремонту агрегатов и сборочных единиц сельскохозяйственных машин и оборудования
Техническое обслуживание	Выполнить	ПМ. 02 Выполнение работ по

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОЛЫШМАНОВСКИЙ АГРОПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Письменная экзаменационная работа

Обучающегося _____

Профессия _____

Группа _____

Тема _____

Руководитель _____

«Допустить к защите»

«__» _____ 20__ г.

Зам. директора по УГР _____ /

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОЛЫШМАНОВСКИЙ АГРОПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Отзыв на письменную экзаменационную работу

Ф.И.О. обучающегося _____

Тема
работы _____

Отзыв

Памятка руководителю:

- актуальность и практическая значимость темы;
- профессионализм выполнения
- достоинства (недостатки) работы;
- допускается к защите с оценкой _____

Руководитель _____

Дата _____

Подпись _____