

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОЛЫШМАНОВСКИЙ АГРОПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрено

на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от
« 30 » 08 2019г.



Утверждено

приказом директора
ГАПОУ ТО
«Голышмановский
агропедагогический колледж»

Г.В. Преис
№ 340 от « 30 » августа 2019г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

Профессия: 09.01.01 НАЛАДЧИК АППАРАТНОГО И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Квалификации выпускника: наладчик технологического оборудования

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения
на базе среднего общего образования – 10 месяцев

2019 г.

Авторы – разработчики:

1. Семенова Ю.В., заведующий отделением ГАПОУ ТО «Гольшмановский агропедагогический колледж» Юргинское отделение
2. Усольцева Л.В., заведующий учебной частью ГАПОУ ТО «Гольшмановский агропедагогический колледж» Юргинское отделение
3. Ячменева Н.Н. - преподаватель ГАПОУ ТО «Гольшмановский агропедагогический колледж» Юргинское отделение
4. Феоктистова А.А. – педагог-организатор ГАПОУ ТО «Гольшмановский агропедагогический колледж» Юргинское отделение

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	5
1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППКРС	5
1.2. Нормативный срок освоения программы	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	8
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	8
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции	8
2.3. Специальные требования	9
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	10
3.1. Базисный учебный план	10
3.2. Учебный план	20
3.3. Календарный учебный график	25
4. Материально-техническое обеспечение реализации программы	29
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	29
4.2. Информационное обеспечение обучения	42
4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса	51
4.4. Общие требования к организации образовательного процесса	58
5. Оценка результатов освоения программы	59
5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся	59
5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	59
5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников	62
Приложения:	
Программы общепрофессионального цикла.	
Приложение 1. Программа учебной дисциплины ОП.01 Основы информационных технологий	
Приложение 2. Программа учебной дисциплины ОП.02 Основы электротехники	
Приложение 3. Программа учебной дисциплины ОП.03 Основы электроники и цифровой схемотехники	
Приложение 4. Программа учебной дисциплины ОП.04 Охрана труда и техника безопасности	
Приложение 5. Программа учебной дисциплины ОП.05 Экономика отрасли и предприятия	
Приложение 6. Программа учебной дисциплины ОП.06 Безопасность жизнедеятельности	
Приложение 7. Программа учебной дисциплины ОП.07 Основы предпринимательской деятельности (Расширяем горизонты profiUM)	
Приложение 8. Программа учебной дисциплины ОП.08 Использование энергоэффективных и энергосберегающих технологий и оборудования в производственной сфере и быту	
Приложение 9. Программа учебной дисциплины ОП.09 Основы веб-дизайна. Создание веб - страниц	
Программы дисциплин профессионального цикла и физическая культура.	
Приложение 10. Программа профессионального модуля ПМ.01 Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники	

- Приложение 11. Программа учебной практики
- Приложение 12. Программа производственной практики
- Приложение 13. Программа профессионального модуля ПМ.02 Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров и серверов, периферийных устройств и оборудования
- Приложение 14. Программа учебной практики
- Приложение 15. Программа производственной практики
- Приложение 16. Программа профессионального модуля ПМ.03 Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования
- Приложение 17. Программа учебной практики
- Приложение 18. Программа производственной практики
- Приложение 19. Программа профессионального модуля ПМ.04 Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования
- Приложение 20. Программа учебной практики
- Приложение 21. Программа производственной практики
- Приложение 22. Программа учебной дисциплины ФК.00 Физическая культура

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих ГАПОУ ТО «Гольшмановский агропедагогический колледж» - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения.

Целью ППКРС является развитие у обучающихся социально-личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данной профессии. ППКРС состоит в способности подготовить специалиста к успешной работе в сфере деятельности в области установки, обслуживания и модернизация средств вычислительной техники.

ППКРС ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- формирование потребности к постоянному развитию и активной деятельности в профессиональной сфере.

В образовательном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, организован свободный доступ к сети Интернет, предоставляются учебные материалы в электронном виде, используются мультимедийные средства.

По завершению образовательной профессиональной программы выпускникам выдается диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца.

В результате освоения ППКРС по профессии выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве наладчика технологического оборудования.

Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - программа) составляют:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
2. Приказ Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» от 17 мая 2012 г. № 413
3. Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред.

- Приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013г. № 464).
5. Приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464»;
 6. Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам профессионального образования»;
 7. Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
 8. Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 9. Приказ Минобрнауки России от 24 апреля 2015 г. № 06-456 «Об изменениях в федеральных государственных образовательных стандартах среднего профессионального образования»;
 10. Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования от 17 сентября 2015 г.
 11. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 23 января 2014г. № 36.
 12. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013г. №968.
 13. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему» от 4 июля 2013г. № 531 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.11.2013г. № 1243).
 14. Приказ Министерства образования Российской Федерации «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» от 18 апреля 2013г. №291.
 15. Приказ Министерства образования Российской Федерации «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» от 20 августа 2008г. № 241.
 16. Письмо МОН «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП СПО» от 20.10.2010г. №12-696.
 17. Разъяснения ФИРО по формированию учебного плана ОПОП СПО.

18. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по профессии среднего профессионального образования 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения., утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 852.
19. Приказ от 29 октября 2013 г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 26 декабря 2013 г. N 30861).
20. Разъяснения разработчикам основных профессиональных образовательных программ о порядке реализации федеральных государственных образовательных стандартов СПО.
21. Макеты программ профессиональных модулей и учебных дисциплин:
 - а. Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (Утверждены Директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28 августа 2009г.);
 - б. Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (Утверждены Директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28 августа 2009 г.).
22. Устав государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Гольшмановский агропедагогический колледж».

Классификаторы социально-экономической информации

1. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР, ОК 016 - 94)
2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД, ОК 29 2001)
3. Общероссийский классификатор занятий (ОКЗ, ОК 010-93).

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативные сроки освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения приводятся в таблице 1

Таблица 1

Нормативные сроки освоения ППКРС

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППКРС СПО
На базе среднего общего образования	Наладчик технологического оборудования	10 месяцев

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: установка, обслуживание и модернизация средств вычислительной техники, в том числе аппаратного и программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, а также периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- периферийное оборудование;
- мультимедийное оборудование;
- информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Наладчик технологического оборудования готовится к следующим профессиональным видам деятельности:

1. Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования, компьютерной оргтехники.
2. Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования.
3. Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования.
4. Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования.

Наладчик технологического оборудования должен обладать общими компетенциями:

- | | |
|------|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. |
| ОК 3 | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 7 | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). |

Наладчик технологического оборудования должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

3.2.1. Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования, компьютерной оргтехники:

ПК 1.1. Вводить средства вычислительной техники в эксплуатацию.

ПК 1.2 Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои аппаратного обеспечения средств вычислительной техники.

ПК 1.3 Заменять расходные материалы, используемые в средствах вычислительной и оргтехники.

3.2.2. Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования

ПК 2.1 Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя.

ПК 2.2 Администрировать операционные системы персональных компьютеров и серверов.

ПК 2.3 Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования.

ПК 2.4 Устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов.

ПК 2.5 Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения.

3.2.3. Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования

ПК 3.1 Оптимизировать конфигурацию средств вычислительной техники в зависимости от предъявляемых требований и решаемых пользователем задач.

ПК 3.2 Удалять и добавлять компоненты персональных компьютеров и серверов, заменять на совместимые.

ПК 3.3 Заменять, удалять и добавлять основные компоненты периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники.

3.2.4. Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования

ПК 4.1 Обновлять и удалять версии операционных систем персональных компьютеров и серверов.

ПК 4.2 Обновлять и удалять версии прикладного программного обеспечения персональных компьютеров и серверов.

ПК 4.3 Обновлять и удалять драйверы устройств персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования.

ПК 4.4 Обновлять микропрограммное обеспечение компонентов компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования.

2.3. Специальные требования

Лица, желающие освоить ППКРС 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения, должны иметь документ о среднем общем образовании.

Пол не регламентируется.

Медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Министерства здравоохранения Российской Федерации.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения

Квалификация: Наладчик технологического оборудования

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе среднего (полного) общего образования - 10 месяцев

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час/нед.)	В т.ч. часов обязательных учебных занятий	Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК)	Коды формируемых компетенций
	Обязательная часть учебных циклов ППКРС и раздел "Физическая культура"	864	576		
ОП.00	Общепрофессиональный учебный цикл	288	192		
	В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен: уметь: работать с графическими операционными системами персонального компьютера (ПК): включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой персонального компьютера; работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами; работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций; пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок; знать: основные понятия: информация и			ОП.01. Основы информационных технологий	<u>ОК 1 - 7</u> <u>ПК 1.1 - 1.3</u> <u>ПК 2.1 - 2.5</u> <u>ПК 3.1 - 3.3</u> <u>ПК 4.1 - 4.4</u>

<p>информационные технологии; технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации; классификацию информационных технологий по сферам применения: обработку текстовой и числовой информации; гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов; общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера; назначение компьютера; логическое и физическое устройство компьютера; аппаратное и программное обеспечение, процессор, оперативное запоминающее устройство (ОЗУ), дисковую и видео подсистему; периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы; операционную систему персонального компьютера, файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами; локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей; топологию сетей: структурированную кабельную систему; сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы; логическую структуризацию сети; поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей; идентификацию и авторизацию пользователей и ресурсов сетей; общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет), адресацию, доменные имена, протоколы передачи данных. World Wide Web (WWW), электронную почту; серверное и клиентское программное обеспечение; информационную безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам</p>				
<p>уметь: эксплуатировать электроизмерительные приборы; контролировать качество выполняемых работ; производить контроль различных параметров электрических приборов; работать с технической документацией; знать: основные законы электротехники: электрическое поле; электрические</p>			<p>ОП.02. Основы электротехники</p>	<p><u>ОК 1 - 7 ПК 1.1 - 1.3 ПК 2.1 - 2.5 ПК 3.1 - 3.3 ПК 4.1 - 4.4</u></p>

	<p>цепи постоянного тока, физические процессы в электрических цепях постоянного тока; расчет электрических цепей постоянного тока; магнитное поле, магнитные цепи, электромагнитную индукцию; электрические цепи переменного тока; основные сведения о синусоидальном электрическом токе, линейные электрические цепи синусоидального тока; общие сведения об электросвязи и радиосвязи; основные сведения об электроизмерительных приборах, электрических машинах, аппаратуре управления и защиты</p>				
	<p>уметь: идентифицировать полупроводниковые приборы и элементы системотехники и определять их параметры; знать: основные сведения об электровакуумных и полупроводниковых приборах, выпрямителях, колебательных системах, антеннах; усилителях, генераторах электрических сигналов; общие сведения о распространении радиоволн; принцип распространения сигналов в линиях связи; сведения о волоконно-оптических линиях; цифровые способы передачи информации; общие сведения об элементной базе схемотехники (резисторы, конденсаторы, диоды, транзисторы, микросхемы, элементы оптоэлектроники); логические элементы и логическое проектирование в базисах микросхем; функциональные узлы (дешифраторы, шифраторы, мультиплексоры, демультимплексоры, цифровые компараторы, сумматоры, триггеры, регистры, счетчики); запоминающие устройства; цифро-аналоговые и аналого-цифровые преобразователи</p>			<p>ОП.03. Основы электроники и цифровой схемотехники</p>	<p><u>ОК 1 - 7 ПК 1.1 - 1.3 ПК 2.1 - 2.5 ПК 3.1 - 3.3 ПК 4.1 - 4.4</u></p>
	<p>уметь: выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования гигиены и охраны труда; знать: правила техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием; нормативные документы по использованию средств вычислительной</p>			<p>ОП.04. Охрана труда и техника безопасности</p>	<p><u>ОК 1 - 7 ПК 1.1 - 1.3 ПК 2.1 - 2.5 ПК 3.1 - 3.3 ПК 4.1 - 4.4</u></p>

	техники и видеотерминалов; виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда				
	уметь: воспринимать изменения в условиях производства, рыночной экономики и предпринимательства; находить и использовать необходимую экономическую информацию; знать: основы экономики, подходы к анализу экономической ситуации в стране и за рубежом, денежно-кредитную и налоговую политику; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; законодательство по охране авторских прав			ОП.05. Экономика организации	<u>ОК 1 - 7 ПК 1.1 - 1.3 ПК 2.1 - 2.5 ПК 3.1 - 3.3 ПК 4.1 - 4.4</u>
	уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим; знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды		32	ОП.06. Безопасность жизнедеятельности	<u>ОК 1 - 7 ПК 1.1 - 1.3 ПК 2.1 - 2.5 ПК 3.1 - 3.3 ПК 4.1 - 4.4</u>

	потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим				
П.00	Профессиональный учебный цикл	516	344		
ПМ.00	Профессиональные модули	516	344		
ПМ.01	Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: ввода средств вычислительной техники и компьютерной оргтехники в эксплуатацию на рабочем месте пользователей; диагностики работоспособности и устранения простейших неполадок и сбоев в работе вычислительной техники и компьютерной оргтехники; замены расходных материалов и быстро изнашиваемых частей аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые; уметь: выбирать аппаратную конфигурацию персонального компьютера, сервера и периферийного оборудования, оптимальную для решения задач			МДК.01.01. Аппаратное обеспечение персональных компьютеров и серверов	<u>ОК 1 - 7 ПК 1.1 - 1.3</u>

<p>пользователя; собирать и разбирать на основные компоненты (блоки) персональные компьютеры, серверы, периферийные устройства, оборудование и компьютерную оргтехнику; подключать кабельную систему персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники; настраивать параметры функционирования аппаратного обеспечения; диагностировать работоспособность аппаратного обеспечения; устранять неполадки и сбои в работе аппаратного обеспечения; заменять неработоспособные компоненты аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые; заменять расходные материалы и быстро изнашиваемые части аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые; направлять аппаратное обеспечение на ремонт в специализированные сервисные центры; вести отчетную и техническую документацию;</p> <p>знать: классификацию видов и архитектуру персональных компьютеров и серверов; устройство персонального компьютера и серверов, их основные блоки, функции и технические характеристики; назначение разделов и основные установки BIOS персонального компьютера и серверов; виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации; нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, серверами, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой; методики диагностики конфликтов и неисправностей компонентов аппаратного обеспечения; способы устранения неполадок и сбоев аппаратного обеспечения; методы замены неработоспособных компонентов аппаратного обеспечения; состав процедуры гарантийного ремонта аппаратного обеспечения в специализированных</p>				
--	--	--	--	--

	сервисных центрах				
ПМ.02	<p>Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования</p> <p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт: установки операционных систем на персональных компьютерах и серверах; администрирования операционных систем персональных компьютеров и серверов; установки и настройки параметров функционирования периферийных устройств и оборудования; установки и настройки прикладного программного обеспечения персональных компьютеров и серверов; диагностики работоспособности и устранения неполадок и сбоев операционной системы и прикладного программного обеспечения;</p> <p>уметь: выбирать программную конфигурацию персонального компьютера, сервера, оптимальную для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач; устанавливать и администрировать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя; оценивать производительность вычислительной системы; управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете; осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью программы веб-браузера; осуществлять поиск, сортировку и анализ информации с помощью поисковых интернет-сайтов; устанавливать и настраивать параметры функционирования периферийных устройств и оборудования; устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов; осуществлять резервное копирование и восстановление данных; диагностировать</p>			МДК.02.01. Установка	ОК 1 - 7 ПК 2.1 - 2.5
				и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров и серверов	

	<p>работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения; вести отчетную и техническую документацию;</p> <p>знать: архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера и серверов; классификацию прикладного программного обеспечения персонального компьютера и серверов; назначение, разновидности и функциональные возможности программ администрирования операционной системы персональных компьютеров и серверов; принципы лицензирования и модели распространения операционных систем и прикладного программного обеспечения для персональных компьютеров и серверов; виды и характеристики носителей информации, файловые системы, форматы представления данных; порядок установки и настройки прикладного программного обеспечения на персональные компьютеры и серверы; основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации; принципы антивирусной защиты персонального компьютера и серверов</p>				
ПМ.03	<p>Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования</p> <p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт: оптимизации конфигурации средств вычислительной техники в зависимости от предъявляемых требований и решаемых пользователем задач; удаления и добавления аппаратных компонентов (блоков) персональных компьютеров и серверов и замены на совместимые; замены, удаления и добавления основных компонентов периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники;</p> <p>уметь: удалять и добавлять компоненты (блоки)</p>			МДК.03.01. Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров и серверов	<u>ОК 1 - 7 ПК 3.1 - 3.3</u>

	<p>персональных компьютеров и серверов, заменять на совместимые; заменять, удалять и добавлять основные компоненты периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники; обеспечивать совместимость компонентов персональных компьютеров и серверов, периферийных устройств и оборудования; вести отчетную и техническую документацию;</p> <p>знать: классификацию видов и архитектуру персональных компьютеров и серверов; устройство персональных компьютеров и серверов, основные блоки, функции и технические характеристики; виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации; принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования; методики модернизации аппаратного обеспечения; нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой</p>				
ПМ.04	<p>Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования</p> <p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: обновления версий и удаления операционных систем персональных компьютеров и серверов; обновления версий и удаления программного обеспечения персональных компьютеров и серверов; обновления версий и удаления драйверов периферийных устройств и оборудования;</p> <p>уметь: обновлять и удалять версии операционных систем персональных компьютеров и серверов; обновлять и удалять версии прикладного программного обеспечения персональных компьютеров и серверов;</p>			МДК.04.01. Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров и серверов	<u>ОК 1 - 7 ПК 4.1 - 4.4</u>

	<p>обновлять и удалять драйверы устройств персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования; обновлять микропрограммное обеспечение компонентов компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования; осуществлять резервное копирование и восстановление данных; управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете; осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью программы веб-браузера; осуществлять поиск, сортировку и анализ информации с помощью поисковых интернет-сайтов; осуществлять меры по обеспечению информационной безопасности; вести отчетную и техническую документацию;</p> <p>знать: порядок установки и настройки программного обеспечения; структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет; принципы лицензирования и модели распространения операционных систем и прикладного программного обеспечения для персональных компьютеров и серверов; методики модернизации программного обеспечения; нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой.</p>				
ФК.00	<p>Физическая культура</p> <p>В результате освоения раздела "Физическая культура" обучающийся должен:</p> <p>уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни</p>	80	40		<u>ОК 2</u> <u>ОК 3</u> <u>ОК 6</u> <u>ОК 7</u>
	Вариативная часть учебных циклов ППКРС	216	144		

	(определяется образовательной организацией)				
	Итого по обязательной части ППКРС, включая раздел "Физическая культура", и вариативной части ППКРС	1080	720		
УП.00	Учебная практика	19 нед.	684		<u>ОК 1 - 7</u> <u>ПК 1.1 - 1.3</u> <u>ПК 2.1 - 2.5</u> <u>ПК 3.1 - 3.3</u>
ПП.00	Производственная практика				
ПА.00	Промежуточная аттестация	1 нед.			
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	1 нед.			

3.2. Учебный план

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы контроля				Учебная нагрузка обучающихся, ч.							Распределение по курсам и семестрам												Максимальная учебная нагрузка					
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Другие формы контроля	Максимальная Самост.(с.р.+и.п.)	Обязательная				Курс 1						Курс 2													
							Всего	в том числе			Семестр 1						Семестр 2													
								Лекции, уроки	Пр. занятия, семинары	Лаб. занятия	Индивид. проект (входит в с.р.)	14 нед			15 нед			14 нед			15 нед									
												Максим.	Самост.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр.занятия семинары	Лаб. занятия	Индивид. проект	Максим.	Самост.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр.занятия семинары	Лаб. занятия			Индивид. проект			
1	2	3	4	5	6	8	10	13	14	15	16	18	19	20	22	23	24	25	27	28	29	31	32	33	34	36	109	110	111	
Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)													49,1	36							49,1	36								
ОД	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ																													
ОДБ	Базовые дисциплины																													
ОДП	Профильные дисциплины																													
ПОО	Предлагаемые ОО																													
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	8	12			1100	380	720	346	198	176		579	183	396	206	84	106		521	197	324	140	114	70				86,9%	13,1%
ОП	Общепрофессиональный цикл		8			441	147	294	170	124			306	102	204	120	84			135	45	90	50	40					415	26
ОП.01	Основы информационных технологий		1			60	20	40	20	20			60	20	40	20	20												60	
ОП.02	Основы электротехники		1			48	16	32	20	12			48	16	32	20	12												48	
ОП.03	Основы электроники и цифровой схемотехники		1			51	17	34	22	12			51	17	34	22	12												51	
ОП.04	Охрана труда и техника безопасности		1			48	16	32	26	6			48	16	32	26	6												48	
ОП.05	Экономика отрасли и предприятия		1			45	15	30	15	15			45	15	30	15	15												45	
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности		2			48	16	32	24	8										48	16	32	24	8					48	
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности (Расширяем горизонты profiUM)		1			54	18	36	17	19			54	18	36	17	19												28	26

ОП.8	Использование энергоэффективных и энергосберегающих технологий и оборудования в производственной сфере и быту				42	14	28	16	12								42	14	28	16	12								42	
ОП.9	Основы веб-дизайна. Создание веб-страниц		2		45	15	30	10	20								45	15	30	10	20								45	
П	Профессиональный цикл	8	4		579	193	386	176	64	146		243	81	162	86		76		336	112	224	90	64	70				461	118	
ПМ	Профессиональные модули	8	4		579	193	386	176	64	146		243	81	162	86		76		336	112	224	90	64	70				461	118	
ПМ.01	Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники	2	1		120	40	80	40		40		120	40	80	40		40												70	50
МДК.01.01	Аппаратное обеспечение персональных компьютеров и серверов	1			120	40	80	40		40		120	40	80	40		40												70	50
УП.01.01	Учебная практика Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники		1	РП True	час	36	нед		1			час	36	нед		1			час		нед									
ПП.01.01	Производственная практика Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники			РП False	час	72	нед		2			час	72	нед		2			час		нед									
ПМ.01.ЭК	Экзамен квалификационный	1																												
	Всего часов с учетом практик	228																												

ПП.03.01	Производственная практика Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования		2	РП False	час	144	нед	4		час	нед			час	144	нед	4				
ПМ.03.ЭК	Экзамен квалификационный	2																			
	Всего часов с учетом практик	423																			
ПМ.04	Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования	2	1		165	55	110	50	30	30				165	55	110	50	30	30		165
МДК.04.01	Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования	2			165	55	110	50	30	30				165	55	110	50	30	30		165
УП.04.01	Учебная практика Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования		2	РП True	час	108	нед	3		час	нед			час	108	нед	3				
ПП.04.01	Производственная практика Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования			РП False	час	108	нед	3		час	нед			час	108	нед	3				
ПМ.04.ЭК	Экзамен квалификационный	2																			
	Всего часов с учетом практик	381																			
ФК.00	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА	2			80	40	40	10	30		30		30		50	40	10		10		80

3.3 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППКРС по семестрам и включает в себя теоретическое обучение, промежуточную аттестацию, учебную и производственную практику, итоговую аттестацию, каникулы.

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь			Ноябрь				Декабрь				Январь			Февраль			Март			Апрель			Май			Июнь			Июль			Август															
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31
I	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52

Обозначения:

<input type="checkbox"/>	Обучение по циклам и разделу "Физическая культура"	<input type="checkbox"/>	Учебная практика	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Промежуточная аттестация	<input type="checkbox"/>	Производственная практика	<input type="checkbox"/>	Государственная итоговая аттестация
<input type="checkbox"/>	Каникулы	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по циклам и разделу "Физическая культура"						Промежуточная аттестация			Практики						ГИА	Каникулы	Всего	Студентов	Групп
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем	Учебная практика (Производственное обучение)			Производственная практика			Проведение				
	нед.	час. обяз. уч. зан.	нед.	час. обяз. уч. зан.	нед.	час. обяз. уч. зан.				Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем					
I	20	720	11	396	9	324	1		1	9	3	6	10	3	7	1	2	43	20	1
Всего	20	720		396		324	1			9			10			1	2	43		

Пояснения к учебному плану

Настоящий учебный план программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения, разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 года №852, Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно - эпидемиологических требований к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях среднего профессионального образования, Устава ГАПОУ ТО «Голышмановский агропедагогический колледж».

Учебный план ППКРС составлен с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

Учебный план ППКРС обеспечивает:

- возможность участия обучающихся в формировании индивидуальной образовательной программы;
- возможность формирования социокультурной среды, создания условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся;
- возможность формирования воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
- возможность использования в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебный план определяет следующие качественные и количественные характеристики ППКРС:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по профессиональным модулям (и элементам в их составе) и учебным дисциплинам;
- формы государственной аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной аттестации.

ППКРС предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общепрофессионального;
- профессионального и разделов;
- физическая культура;
- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Общепрофессиональный цикл состоит из дисциплин.

ОП.01. Основы информационных технологий

ОП.02. Основы электротехники

ОП.03. Основы электроники и цифровой техники

ОП.04. Охрана труда и техника безопасности

ОП.05. Экономика организации

ОП.06. Безопасность жизнедеятельности

Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности.

ПМ.01 Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники

ПМ.02 Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования

ПМ.03 Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования

ПМ.04 Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика (производственное обучение) и/или производственная практика.

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППКРС предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 2 часа в неделю в период теоретического обучения (обязательной части учебных циклов).

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Обязательная часть ППКРС по циклам составляет 80 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть, 20 %, дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Вариативная часть учебных циклов ППКРС распределена следующим образом:

Основы предпринимательской деятельности (Расширяем горизонты profiUM)- 36 часов

Использование энергоэффективных и энергосберегающих технологий и оборудования в производственной сфере и быту -28 часов

Основы веб-дизайна. Создание веб – страниц – 30 часов

Основы информационных технологий – 8 часов

Профессиональные модули – 42 часа

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Продолжительность учебной недели составляет 6 учебных дней, занятия организуются парами.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному графику. Общая продолжительность каникул составляет не менее 2 недель в зимний период при сроке обучения 10 месяцев.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объеме 100 часов на учебную группу на учебный год, формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются преподавателем.

Практика является обязательным разделом ППКРС. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

При реализации программы предусматриваются следующие виды практик: учебная (производственное обучение) и производственная.

Учебная практика (производственное обучение) и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей в несколько периодов. Цели и задачи программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по профессии.

Учебная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется в несколько периодов.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла в учебных лабораториях колледжа.

По результатам практики руководителем практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики об уровне освоения профессиональных компетенций; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Финансирование реализации ППКРС осуществляется в объеме, не ниже установленных нормативов финансирования государственного образовательного учреждения.

ГАПОУ ТО «Гольшмановский агропедагогический колледж», реализующий профессиональную образовательную программу по профессии среднего профессионального образования, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики (производственного обучения), предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППКРС обеспечивает:

выполнение студентами лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение студентами профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в колледже или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Колледж полностью укомплектован необходимой для качественной подготовки обучающихся вычислительной и специализированной техникой.

Обучающимся доступно основное программное обеспечение фирмы Microsoft с использованием подписки Dreamspark (Microsoft Windows 7/8), фирмы 1С и т.д.

Обучающиеся имеют свободный доступ к Интернет-ресурсам учебного назначения. Кабинеты оснащены мультимедийными проекторами, аудио-системой.

Реализация программы подготовки обеспечивает:

выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в колледже или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

**4.1.1. Обеспечение образовательной деятельности
оснащенными зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями**

N п/п	Адрес (местоположен ие) здания, строения, сооружения, помещения	Назначение оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений (учебные, учебно- лабораторные, административные, подсобные, помещения для занятия физической культурой и спортом, для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием и медицинским обслуживанием, иное) с указанием площади (кв. м)	Собственность или иное вещное право, (оперативное управление, хозяйственное ведение) аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости	Номер записи регистрации в Едином государствен ном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним	Реквизиты заключений, выданных органами, осуществляющими государственный санитарно- эпидемиологический надзор, государственный пожарный надзор
1	627250 Тюменская область Юргинский район с. Юргинское ул. Северная,1. Строение 1	Учебный корпус 1384 кв. м теоретическое обучение (1982г) I этаж - учительская 37,6 - кабинет информатики 42,9 - лаборатория Информационные технологии 90,7 - кабинет преподавателя 15,1 - подсобное помещение 26,4 - кабинет физики, основы электротехники 68,9	Оперативное управление	Департамент имущественных отношений Тюменской области	Свидетельство о государственной регистрации права управление федеральной службы государственной регистрации. Кадастра и картографии по Тюменской области от 07.10.2014 года 72НМ 766620	72:20:1101002: 1657 ОКТМО 71653465101	72-72- 13/020/2013- 303	Санитарно- эпидемиологическое заключение № 72.ОЦ.01.110.М.00052 0.03.13 от 11.03.2013г., выдано Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тюменской области в г. Ялуторовске, Заводоуковском городском округе, Упоровском, Юргинском,

		II этаж - кабинет директора 24,8 - кабинет русского языка и литературы, ОБЖ, БЖ 50,8 - кабинет информационных технологий 52,9 - кабинет истории, экономики отрасли 68,7 - кабинет педагога-организатора 23,4						Ялуторовском районах № 2145527 Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности серия 007 № 000035, выдано 30.03.2015г. Межрайонным отделом надзорной деятельности №7 УНД и ПР ГУ МЧС России по Тюменской области
--	--	---	--	--	--	--	--	--

2	627250 Тюменская область Юргинский район с. Юргинское ул. Северная, 1. Строение 5	<p>Общественно бытовой корпус- спортивное, вспомогательное 1336 кв. м (1986г)</p> <p>I этаж</p> <ul style="list-style-type: none"> - гардероб 26,5 - обеденный зал 134,3 - кухня 173,7 - спортивный зал 264,1 - раздевалка 12,3 - игровая комната 22,5 - санузел в коридоре (М) 5,7 - санузел в коридоре (Ж) 5,8 <p>II этаж</p> <ul style="list-style-type: none"> - актовый зал 167,1 - подсобные помещения 28,7 - читальный зал 73,1 - библиотечный фонд 41,9 - подсобные помещения 31,3 - кабинет преподавателя физ. культуры 14,9 	Оперативное управление	Департамент имущественных отношений Тюменской области	Свидетельство о государственной регистрации права управление федеральной службы государственной Кадастра и картографии по Тюменской области от 07.10.2014 года 72НМ 766596 регистрации.	72:20:1101002:1655 ОКТМО 71653465101	72-72-13/020/2013-311	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 72.ОЦ.01.110.М.00052 0.03.13 от 11.03.2013г., выдано Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тюменской области в г. Ялуторовске, Заводоуковском городском округе, Упоровском, Юргинском, Ялуторовском районах № 2145527 Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности серия 007 № 000035, выдано 30.03.2015г. Межрайонным отделом надзорной деятельности №7 УНД и ПР ГУ МЧС России по Тюменской области
---	--	---	------------------------	---	---	--	-----------------------	--

3	<p>627250 Тюменская область Юргинский район с. Юргинское ул. Северная,1 Строение 4</p>	<p>Общежитие –жилое 1227,1 кв. м (1990г) I этаж - комната (2^х местная) -8 шт.- 10,3 кв.м. - комната (3^х местная) -8 шт. - 18,6 кв.м. - комната вахтера - 10,2 - учебный кабинет - 34,2 - комната гигиены - 8,9 - прачечная - 21,2 II этаж - комната №25 (4^хместная) - 20 - комната (3^х местная) - 4 шт. 17,4 - комната (2^х местная) - 4 шт. 10,3 - кухня 1 этаж - 10,8 - кухня 2 этаж - 9,9 - сан узел -16 шт. 1,1 - 1,8 - актовый зал - 33,7 - комната восп. - 17,8 - мед. пункт - 20,1 -процедурный - 7,1 -комната для кружков - 17,8</p>	Оперативное управление	Департамент имущественных отношений Тюменской области	Свидетельство о государственной регистрации права управление федеральной службы государственной регистрации. Кадастра и картографии по Тюменской области от 07.10.2014 года 72НМ 766593	72:20:1101002:1658 ОКТМО 71653465101	72-72-13/020/2013-309	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 72.ОЦ.01.110.М.00052 0.03.13 от 11.03.2013г., выдано Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тюменской области в г. Ялуторовске, Заводоуковском городском округе, Упоровском, Юргинском, Ялуторовском районах № 2145527 Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности серия 007 № 000035, выдано 30.03.2015г. Межрайонным отделом надзорной деятельности №7 УНД и ПР ГУ МЧС России по Тюменской области
---	--	--	------------------------	---	---	--	-----------------------	--

**4.1.2. Обеспечение образовательной деятельности
помещениями для медицинского обслуживания и питания**

N п/п	Помещения для медицинского обслуживания и питания	Адрес (местоположение) помещений с указанием площади (кв.м)	Собственность или иное вещное право, (оперативное управление, хозяйственное ведение) аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости	Номер записи регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним
1	Помещения для работы медицинских работников						
	Медицинское обслуживание, лечебно-оздоровительная работа - медпункт	627250 Тюменская область Юргинский район с. Юргинское ул. Северная,1 Строение 4	Оперативное управление	Департамент имущественных отношений Тюменской области	Свидетельство о государственной регистрации права управление федеральной службы государственной регистрации. Кадастра и картографии по Тюменской области от 07.10.2014 года 72НМ 766593	72:20:1101002:1658 ОКТМО 71653465101	72-72- 13/020/2013-309
2	Помещения для питания обучающихся, воспитанников и работников						

	Общественное питание – столовая на 150 посадочных мест	627250 Тюменская область Юргинский район с. Юргинское ул. Северная,1. Строение 5	Оперативное управление	Департамент имущественных отношений Тюменской области	Свидетельство о государственной регистрации права управление федеральной службы государственной регистрации. Кадастра и картографии по Тюменской области от 07.10.2014 года 72НМ 766596	72:20:1101002:1655 ОКТМО 71653465101	72-72- 13/020/2013-311
--	--	---	---------------------------	---	--	--	---------------------------

**4.1.3. Обеспечение образовательного процесса
оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения
практических занятий по образовательной программе**

N п/п	Уровень, ступень образования, вид образовательной программы (основная/дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)	Реквизиты и сроки действия правоуста- навливающих документов
1	2	3	4	5	6
	09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения				

	Предметы, дисциплины (модули):				
1	ОП.01 Основы информационных технологий	Кабинет информатики. Посадочных мест – 15 Рабочее место преподавателя – 1 Мультимедиа, принтер, проекционное оборудование Программное обеспечение общего и профессионального назначения. Комплект учебно-наглядных пособий. Стенды.	Тюменская область, Юргинский район, с. Юргинское, ул. Северная, 1, строение 1	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серии 72НМ №766620 от 07.10.2014 года
2	ОП.02 Основы электротехники	Кабинет общественных дисциплин Посадочных мест по количеству обучающихся – 25 Рабочее место преподавателя – 1 Мультимедиа, проекционное оборудование Программное обеспечение общего и профессионального назначения. Комплект учебно-наглядных пособий. Стенды.	Тюменская область, Юргинский район, с. Юргинское, ул. Северная, 1, строение 1	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серии 72НМ №766620 от 07.10.2014 года
3	ОП.03 Основы электроники и цифровой схемотехники	Кабинет информатики Посадочных мест – 15 Рабочее место преподавателя – 1 Мультимедиа, принтер, проекционное оборудование Программное обеспечение общего и профессионального назначения. Комплект учебно-наглядных пособий. Стенды.	Тюменская область, Юргинский район, с. Юргинское, ул. Северная, 1, строение 1	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серии 72НМ №766620 от 07.10.2014 года

4	ОП.04 Охрана труда и техника безопасности	Кабинет общественных дисциплин Посадочных мест по количеству обучающихся – 25 Рабочее место преподавателя – 1 Мультимедиа, проекционное оборудование Программное обеспечение общего и профессионального назначения. Комплект учебно-наглядных пособий. Стенды	Тюменская область, Юргинский район, с. Юргинское, ул. Северная, 1, строение 1	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серии 72НМ №766620 от 07.10.2014 года
5	ОП.05 Экономика отрасли и предприятия	Кабинет общественных дисциплин Посадочных мест по количеству обучающихся – 25 Рабочее место преподавателя – 1 Мультимедиа, проекционное оборудование Программное обеспечение общего и профессионального назначения. Комплект учебно-наглядных пособий. Стенды	Тюменская область, Юргинский район, с. Юргинское, ул. Северная, 1, строение 1	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серии 72НМ №766620 от 07.10.2014 года
6	ОП.06 Безопасность жизнедеятельности	Кабинет общественных дисциплин Посадочных мест по количеству обучающихся – 25 Рабочее место преподавателя – 1 Мультимедиа, проекционное оборудование Программное обеспечение общего и профессионального назначения. Комплект учебно-наглядных пособий. Стенды.	Тюменская область, Юргинский район, с. Юргинское, ул. Северная, 1, строение 1	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серии 72НМ №766620 от 07.10.2014 года

7	ОП.07 Основы предпринимательской деятельности (Расширяем горизонты profilUM)	Кабинет общественных дисциплин Посадочных мест по количеству обучающихся – 25 Рабочее место преподавателя – 1 Мультимедиа, проекционное оборудование Программное обеспечение общего и профессионального назначения. Комплект учебно-наглядных пособий. Стенды	Тюменская область, Юргинский район, с. Юргинское, ул. Северная, 1, строение 1	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серии 72НМ №766620 от 07.10.2014 года
8	ОП.08 Использование энергоэффективных и энергосберегающих технологий и оборудования в производственной сфере и быту	Кабинет общественных дисциплин Посадочных мест по количеству обучающихся – 25 Рабочее место преподавателя – 1 Мультимедиа, проекционное оборудование Программное обеспечение общего и профессионального назначения. Комплект учебно-наглядных пособий. Стенды	Тюменская область, Юргинский район, с. Юргинское, ул. Северная, 1, строение 1	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серии 72НМ №766620 от 07.10.2014 года
9	ОП.09 Основы веб-дизайна. Создание веб - страниц	Лаборатория Информационные технологии Посадочных мест – 15 Рабочее место преподавателя – 1 Мультимедиа, принтер, проекционное оборудование Программное обеспечение общего и профессионального назначения. Комплект учебно-наглядных пособий. Стенды.	Тюменская область, Юргинский район, с. Юргинское, ул. Северная, 1, строение 1	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серии 72НМ №766620 от 07.10.2014 года
10	ПМ. 01 Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники				

11	МДК.01.01 Аппаратное обеспечение персональных компьютеров и серверов	Кабинет информатики, кабинет Информационных технологий, лаборатория Информационные технологии Посадочных мест – 15 Рабочее место преподавателя – 1 Мультимедиа, принтер, проекционное оборудование Программное обеспечение общего и профессионального назначения. Комплект учебно-наглядных пособий. Стенды.	Тюменская область, Юргинский район, с. Юргинское, ул. Северная, 1, строение 1	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серии 72НМ №766620 от 07.10.2014 года
12	ПМ.02 Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров и серверов, периферийных устройств и оборудования				
13	МДК.02.01 Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров и серверов, периферийных устройств и оборудования	Кабинет информатики, кабинет Информационных технологий, лаборатория Информационные технологии Посадочных мест – 15 Рабочее место преподавателя – 1 Мультимедиа, принтер, проекционное оборудование Программное обеспечение общего и профессионального назначения. Комплект учебно-наглядных пособий. Стенды.	Тюменская область, Юргинский район, с. Юргинское, ул. Северная, 1, строение 1	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серии 72НМ №766620 от 07.10.2014 года
14	ПМ.03 Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования				

15	МДК.03.01 Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования	Кабинет информатики, кабинет Информационных технологий, лаборатория Информационные технологии Посадочных мест – 15 Рабочее место преподавателя – 1 Мультимедиа, принтер, проекционное оборудование Программное обеспечение общего и профессионального назначения. Комплект учебно-наглядных пособий. Стенды.	Тюменская область, Юргинский район, с. Юргинское, ул. Северная, 1, строение 1	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серии 72НМ №766620 от 07.10.2014 года
16	ПМ.04 Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования				
17	МДК.04.01 Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования	Кабинет информатики, кабинет Информационных технологий, лаборатория Информационные технологии Посадочных мест – 15 Рабочее место преподавателя – 1 Мультимедиа, принтер, проекционное оборудование Программное обеспечение общего и профессионального назначения. Комплект учебно-наглядных пособий. Стенды.	Тюменская область, Юргинский район, с. Юргинское, ул. Северная, 1, строение 1	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серии 72НМ №766620 от 07.10.2014 года
18	ФК.00 Физическая культура	Спортивный зал с комплектом оборудования. Тренажерный зал с комплектом оборудования	Тюменская область, Юргинский район, с. Юргинское, ул. Северная, 1, строение 5	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серии 72НМ №766596 от 07.10.2014 года

19	Учебная практика	Кабинет информатики, кабинет Информационных технологий, лаборатория Информационные технологии Посадочных мест – 15 Рабочее место преподавателя – 1 Мультимедиа, принтер, проекционное оборудование Программное обеспечение общего и профессионального назначения. Комплект учебно-наглядных пособий. Стенды.	Тюменская область, Юргинский район, с. Юргинское, ул. Северная, 1, строение 1	Оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права серии 72НМ №766620 от 07.10.2014 года
20	Производственная практика	Предприятия, организации соответствующие программе подготовки			

4.2. Информационное обеспечение обучения

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППКРС.

По каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю ППКРС сформированы рабочие программы и учебно-методические комплексы, содержащие методические рекомендации по изучению дисциплины, учебные материалы (конспекты лекций, слайды, контрольные задания, методические указания по выполнению лабораторных, практических, контрольных работ, образцы тестов и т.п.).

Для прохождения учебной и производственной практик разработаны соответствующие программы; для подготовки к государственной итоговой аттестации - методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Обучающихся имеют доступ к информационным Интернет-ресурсам в компьютерных классах. В учебном процессе используются видеофильмы, мультимедийные материалы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением.

Реализация ППКРС по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов. Обучающимся представлена возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

**4.2.1. Обеспечение образовательного процесса
официальными, периодическими, справочно-библиографическими
изданиями, научной литературой**

N п/п	Типы изданий	Количество наименований	Количество одностомных экземпляров, годовых и (или) многотомных комплектов
1	2	3	4
1.	Официальные издания (сборники законодательных актов, нормативных правовых актов и кодексов Российской Федерации (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические))	1	1
2.	Общественно-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	11	11
3.	Научные периодические издания (по профилю (направленности) образовательных программ)	1	1
4.	Справочно-библиографические издания:	15	15
4.1.	энциклопедии (энциклопедические словари)	72	105
4.2.	отраслевые словари и справочники (по профилю (направленности) образовательных программ)	48	160
4.3.	текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия (по профилю (направленности) образовательных программ)	0	0
5.	Научная литература	0	0

**4.2.2. Обеспечение образовательного процесса
библиотечно-информационными ресурсами и средствами
обеспечения образовательного процесса**

N п/п	Уровень, ступень образования, вид образовательной программы (основная/дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование и краткая характеристика библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, в том числе электронных образовательных ресурсов (электронных изданий и информационных баз данных)	Количество экземпляров, точек доступа
1	2	3	4
	09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения		
	Предметы, дисциплины (модули):		
1.1	ОП.01 Основы информационных технологий	<p>Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. М.: Академия, 2014</p> <p>Цветкова М.С. Великович А.С. Информатика и ИКТ. М., Академия, 2015</p> <p>Алексеев А.Т. Информатика .М., Просвещение,2015</p> <p>Шафрин информационные технологии в 2 книгах Ч.1. 2015</p> <p>Шафрин информационные технологии в 2 книгах Ч.2. 2015</p> <p>Елин А.П. Компьютерные и информационные технологии. М., Академия,2016</p>	<p>15</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>7</p>
1.2	ОП.02 Основы электротехники	<p>Ярочкина Г.В. Электротехника. М., Академия 2015</p> <p>Сиднеев Ю.Г. Электротехника М., Феникс, 2014</p> <p>Прошин В.М. Электротехника. М., Академия, 2014</p> <p>Зайцев В.Е., Нестерова Т.А. Электротехника, электроснабжение. М., Академия, 2014.</p>	<p>5</p> <p>1</p> <p>10</p> <p>1</p>
1.3	ОП.03 Основы электроники и цифровой схемотехники	<p>Нечаев В.М. Электронные таблицы и базы данных. М.: Академия, 2014.</p> <p>Житкова О.А. Операционная система и текстовый редактор. М.: Академия,2015.</p> <p>Васильев Ю. Сводные таблицы. MicrosoftExcel 2008. М.: Академия, 2016.</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>

1.4	ОП.04 Охрана труда и техника безопасности	Алексеев А.Т. Информатика. М.: Просвещение,2014.	1
1.5	ОП.05 Экономика отрасли и предприятия	Черданова. Основы экономики и предпринимательства. М., Академия,2014. МО РФ. Фед. Ком. Соколова С.В. Основы экономики. Рабочая тетрадь. М., Академия, 2015.Фед. ком. Боголюбов Л.Н. и др. Обществознание 8-11 кл. М., « Новый диск», 2016.	5 15 1
1.6	ОП.06 Безопасность жизнедеятельности	Косолапова Н.В. и Прокопенко Н.А. Основы безопасности жизнедеятельности. М.,Академия,2015. Арустамов Э.А. Безопасность жизнедеятельности. СПО, М., Академия,2014 Николенко В.Н. и др. Первая доврачебная медицинская помощь. М., Академия, 2013. Методическое пособие для учителя. Тюмень, ТАГИРРО.	50 11 1 1
1.7	ОП.07 Основы предпринимательской деятельности (Расширяем горизонты profilUM)	Черданова. Основы экономики и предпринимательства. М., Академия,2014. МО РФ. Фед. Ком.	5
1.8	ОП.08 Использование энергоэффективных и энергосберегающих технологий и оборудования в производственной сфере и быту	Примерная программа учебной дисциплины/ раздела МДК.- Тюмень: ТОГИРРО, 2011.-16с. Использование энергоэффективных и энергосберегающих технологий и оборудования в производственной сфере и быту	1
1.9	ОП.09 Основы веб-дизайна. Создание веб - страниц	Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. М.: Академия, 2014 Цветкова М.С. Великович А.С. Информатика и ИКТ. М., Академия, 2015 Алексеев А.Т. Информатика .М., Просвещение,2015 Шафрин информационные технологии в 2 книгах Ч.1. 2015 Шафрин информационные технологии в 2 книгах Ч.2. 2015 Елин А.П. Компьютерные и информационные технологии. М., Академия,2016 Киселев С.В. Курганов В.П. Оператор ЭВМ. М., Академия,2016. Ставровский turboPascal М., Академия,2016 Операционная система MS-dos # 2 М., Академия,2015. Руководство пользователя опер. Системы М., Просвещение,2016.	15 10 10 20 20 7 30 1 1 1

		<p>Руководство пользователя опер. Системы М., Просвещение, 2016. 1</p> <p>Несен А.В. Microsoft Word. 2007. от новичка. Салон –прес, 2015 1</p> <p>Свиридова М.Ю. Операционная система Windows XP ФКУ, НПО, Академия, 2015. 1</p> <p>Работа на ЭВМ РС в среде MS-dos М., Просвещение, 2015. 1</p> <p>Струмпе Н.В. Оператор ЭВМ. Практическое пособие ФКУ, НПО, Академия, 2015 1</p> <p>Глушаков С.В. Работа в сети Интернет. М.: Слово, 2014. 1</p> <p>Омельченко Л. Microsoft Windows Vista самое необходимое. БХВ- Петербург, 2015 1</p> <p>Тулъев В.Н. AutoCAD 2008. Пошаговое обучение БВХ- Петербург, 2015 1</p> <p>Владин М. и др. AutoCAD 2008. с нуля. Русская версия. Лучшие книги, 2016 1</p> <p>Microsoft Access. Шаг за шагом. М.: Эконом, 2015. 1</p> <p>Карлашук В.И. Подготовка элементов презентации. М.: Солон, 2015. 1</p> <p>Зозуля Ю. Windows-Vista? Интернет . М.: Солон, 2016. 1</p> <p>Microsoft Windows Vista. Шаг за шагом. М.: Лучшие книги, 2016 1</p> <p>Шафрин Основы компьютерной техники М.: Лаборатория базовых знаний, 2014. 1</p> <p>Ефимова, Морозова Практикум М.: Академия, 2014. 1</p> <p>Вашкевич Э. Видеосоучитель эф. Презен . Питер: БВХ, 2015 . 1</p> <p>Волкова Фотошоп за 14 дней .Интенсивный курс. Питер, БВХ, 2016 1</p>	
1.11	МДК.02.01 Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров и серверов, периферийных устройств и оборудования	<p>Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. М.: Академия, 2014 15</p> <p>Цветкова М.С. Великович А.С. Информатика и ИКТ. М., Академия, 2015 10</p> <p>Алексеев А.Т. Информатика .М., Просвещение, 2015 10</p> <p>Шафрин информационные технологии в 2 книгах Ч.1. 2015 20</p> <p>Шафрин информационные технологии в 2 книгах Ч.2. 2015 20</p> <p>Елин А.П. Компьютерные и информационные технологии. М., Академия, 2016 7</p>	

		<p>Киселев С.В. Курганов В.П. Оператор ЭВМ. М., Академия,2016. 30</p> <p>Ставровский turboPascal М., Академия,2016 1</p> <p>Операционная система MS-dos # 2 М., Академия,2015. 1</p> <p>Руководство пользователя опер. Системы М., Просвещение,2016. 1</p> <p>Несен А.В. Microsoft Word.2007.от новичка. Салон –прес, 2015 1</p> <p>Свиридова М.Ю. Операционная система Windows XP ФКУ, НПО, Академия,2015. 1</p> <p>Работа на ЭВМ РС в среде MS-dos М., Просвещение, 2015. 1</p> <p>Струмпе Н.В. Оператор ЭВМ. Практическое пособие ФКУ, НПО, Академия, 2015 1</p> <p>Глушаков С.В. Работа в сети Интернет. М.: Слово, 2014. 1</p> <p>Омельченко Л. MicrosoftWindowsVista самое необходимое. БХВ- Петербург, 2015 1</p> <p>ТулъевВ.Н. AutoCAD 2008. Пошаговое обучение БВХ- Петербург, 2015 1</p> <p>Владин М. и др. AutoCAD 2008.с нуля. Русская версия. Лучшие книги, 2016 1</p> <p>MicrosoftAccess.Шагзашагом. М.: Эконом, 2015. 1</p> <p>Карлащук В.И. Подготовка элементов презентации. М.: Солон, 2015. 1</p> <p>ЗозуляЮ. Windows-Vista? Интернет . М.: Солон,2016. 1</p> <p>Microsoft Windows Vista. Шагзашагом. М.: Лучшие книги, 2016 1</p> <p>Шафрин Основы компьютерной техники М.: Лаборатория базовых знаний, 2014. 1</p> <p>Ефимова, Морозова Практикум М.: Академия, 2014. 1</p> <p>Вашкевич Э. Видеосоучитель эф. Презен . Питер: БВХ, 2015 . 1</p> <p>Волкова Фотошоп за 14 дней .Интенсивный курс. Питер, БВХ, 2016 1</p>	
1.12	МДК.03.01 Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования	<p>Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. М.: Академия, 2014 15</p> <p>Цветкова М.С. Великович А.С. Информатика и ИКТ. М., Академия, 2015 10</p>	

	Цветкова М.С. Великович А.С. Информатика и ИКТ. М., Академия, 2015	10
	Алексеев А.Т. Информатика .М., Просвещение,2015	10
	Шафрин информационные технологии в 2 книгах Ч.1. 2015	20
	Шафрин информационные технологии в 2 книгах Ч.2. 2015	20
	Елин А.П. Компьютерные и информационные технологии. М., Академия,2016	7
	Киселев С.В. Курганов В.П. Оператор ЭВМ. М., Академия,2016.	30
	Ставровский turboPascal М., Академия,2016	1
	Операционная система MS-dos # 2 М., Академия,2015.	1
	Руководство пользователя опер. Системы М., Просвещение,2016.	1
	Несен А.В. Microsoft Word.2007.от новичка. Салон –прес, 2015	1
	Свиридова М.Ю. Операционная система Windows XP ФКУ, НПО, Академия,2015.	1
	Работа на ЭВМ PC в среде MS-dos М., Просвещение, 2015.	1
	Струмпе Н.В. Оператор ЭВМ. Практическое пособие ФКУ, НПО, Академия, 2015	1
	Глушаков С.В. Работа в сети Интернет. М.: Слово, 2014.	1
	Омельченко Л. MicrosoftWindowsVista самое необходимое. БХВ- Петербург, 2015	1
	ТулъевВ.Н. AutoCAD 2008. Пошаговое обучение БВХ- Петербург, 2015	1
	Владин М. и др. AutoCAD 2008.с нуля. Русская версия. Лучшие книги, 2016	1
	MicrosoftAccess.Шагзашагом. М.: Эконом, 2015.	1
	Карлащук В.И. Подготовка элементов презентации. М.: Солон, 2015.	1
	ЗозуляЮ. Windows-Vista? Интернет . М.: Солон,2016.	1
	Microsoft Windows Vista. Шагзашагом. М.: Лучшие книги, 2016	1
	Шафрин Основы компьютерной техники М.: Лаборатория базовых знаний, 2014.	1
	Ефимова, Морозова Практикум М.: Академия, 2014.	1
	Вашкевич Э. Видеосоучитель эф. Презен . Питер: БВХ, 2015 .	1
	Волкова Фотошоп за 14 дней .Интенсивный курс. Питер, БВХ, 2016	1

1.14	Учебная практика	Ефимова, Морозова Практикум М.: Академия,2015. Джелен Б. Сводные таблицы в MicrosoftExcel. 2014 Лабораторный практикум по спецкурсу ЭВМ.,М.: Академия, 2014. Лабораторный практикум по профессии «Оператор ЭВМ» .М., Академия,2015	10 1 1 1
1.15	ФК.00 Физическая культура	Бишаева А.А. Физическая культура. М.,Академия,2015.	3

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Реализация программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, им планируется стажировка в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

№ п/п	Наименование дисциплины	Характеристика педагогических кадров										
		Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Год рождения	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	Квалификационная категория, год присвоения (аттестация на соответствие занимаемой	Сведения о прохождении курсов повышения квалификации в течение 5 лет	Сведения о прохождении стажировки и на предприятиях в течение 3 последних лет (для преподавателей	Стаж работы			Учёная степень, учёное (почётное) звание, награды	Условия привлечения к педагогической деятельности (трудовой договор, гражданско-правовой договор, иное)
								Всего (в т.ч. в данном ОУ)	В т.ч. педагогическо й работы	всего указанному предмету, дисциплине		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
					должно сти, год аттеста ции)		профессио нального цикла и мастеров производс твенного обучения)					
1.	ОП.01 Основы информационных технологий	Ячменева Наталья Николаевна, преподаватель	1977	Тобольский государственный педагогический институт им.Д.И. Менделеева, учитель математики и информатики, математика, информатика	СЗД, 2018г.	ТОГИРРО «Подготовка кадров по наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями (ТОП 50)» 2019г.		24	3	3		Штатный работник
2.	ОП.02 Основы электротехники	Пальянов Андрей Александрович преподаватель	1961	ТГСХА г. Тюмень, инженер – механик, механизация сельского хозяйства.	Первая, 2015г	ТОГИРРО, Реализация ФГОС третьего поколения: современные образовательные технологии и методы обучения дисциплинам профессионального цикла в образовательных организациях	СПК «Палецкая 2018г.	39	34	34	«Отличник профессионально-технического образования РФ»	Штатный работник

						СПО, 2017г.						
3	ОП.03 Основы электроники и цифровой схемотехники	Пальянов Андрей Александрович преподаватель	1961	ТГСХА г. Тюмень, инженер – механик, механизация сельского хозяйства.	Первая, 2015г	ТОГИРРО, Реализация ФГОС третьего поколения: современные образовательные технологии и методы обучения дисциплинам профессионального цикла в образовательных организациях СПО, 2017г.	СПК «Палецкая 2018г.	39	34	34	«Отличник профессионально-технического образования РФ»	Штатный работник
4	ОП.04 Охрана труда и техника безопасности	Пальянов Андрей Александрович преподаватель	1961	ТГСХА г. Тюмень, инженер – механик, механизация сельского хозяйства.	Первая, 2015г	ТОГИРРО, Реализация ФГОС третьего поколения: современные образовательные технологии и методы обучения дисциплинам профессионального цикла в образовательных организациях СПО, 2017г.	СПК «Палецкая 2018г.	39	34	34	«Отличник профессионально-технического образования РФ»	Штатный работник
5	ОП.05 Экономика отрасли и предприятия	Семенова Юлия Викторовна, заведующий отделением	1984	Ишимский государственный педагогический институт им. П.П. Ершова, учитель русского языка и литературы, русский	СЗД, 2018г.	ТОГИРРО, «Подготовка кадров по наиболее перспективным и востребованным профессиям и	-	11	5	2		Штатный работник

				язык и литература		специальностям в соответствии современными стандартами и передовыми технологиями (ТОП 50)» (Методист ПОО)», 2017г.						
6	ОП.06 Безопасность жизнедеятельности	Лопарев Геннадий Александрович, преподаватель	1967	Тюменское педагогическое училище, учитель физической культуры. Тюменский юридический институт МВД России, юрист, юриспруденция.	СЗД, 2018г.	ТОГИРРО «Подготовка кадров по наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями (ТОП 50)» 2019г.	-	8	8	8		Штатный работник
7	ОП.07 Основы предпринимательской деятельности (Расширяем горизонты profiUM)	Семенова Юлия Викторовна, заведующий отделением	1984	Ишимский государственный педагогический институт им. П.П. Ершова, учитель русского языка и литературы, русский язык и литература	СЗД, 2018г.	ТОГИРРО, «Подготовка кадров по наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями	-	11	5	2		Штатный работник

						(ТОП 50)» (Методист ПОО)», 2017г.						
8	ОП.08 Использование энергоэффектив ных и энергосберегаю щих технологий и оборудования в производственно й сфере и быту	Пальянов Андрей Александрович преподаватель	1961	ТГСХА г. Тюмень, инженер – механик, механизация сельского хозяйства.	Первая, 2015г	ТОГИРРО, Реализация ФГОС третьего поколения: современные образовательные технологии и методы обучения дисциплинам профессионально го цикла в образовательных организациях СПО, 2017г.	СПК «Палецкая 2018г.	39	34	34	«Отличник профессио нально- техническ ого образован ия РФ»	Штатный работник
9	ОП.09 Основы веб-дизайна. Создание веб - страниц	Ячменева Наталья Николаевна, преподаватель	1977	Тобольский государственный педагогический институт им.Д.И. Менделеева, учитель математики и информатики, математика, информатика	СЗД, 2018г.	ТОГИРРО «Подготовка кадров по наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями (ТОП 50)» 2019г.		24	3	3		Штатный работник
10	МДК.01.01 Аппаратное обеспечение персональных компьютеров и	Ячменева Наталья Николаевна, преподаватель	1977	Тобольский государственный педагогический институт им.Д.И. Менделеева, учитель	СЗД, 2018г.	ТОГИРРО «Подготовка кадров по наиболее перспективным и		24	3	3		Штатный работник

	серверов			математики и информатики, математика, информатика		востребованным профессиям и специальностям в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями (ТОП 50)» 2019г.						
11	МДК.02.01 Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров и серверов, периферийных устройств и оборудования	Ячменева Наталья Николаевна, преподаватель	1977	Тобольский государственный педагогический институт им.Д.И. Менделеева, учитель математики и информатики, математика, информатика	СЗД, 2018г.	ТОГИРРО «Подготовка кадров по наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями (ТОП 50)» 2019г.		24	3	3		Штатный работник
12	МДК.03.01 Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования	Ячменева Наталья Николаевна, преподаватель	1977	Тобольский государственный педагогический институт им.Д.И. Менделеева, учитель математики и информатики, математика, информатика	СЗД, 2018г.	ТОГИРРО «Подготовка кадров по наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями		24	3	3		Штатный работник

						(ТОП 50)» 2019г.						
13	МДК.04.01 Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования	Ячmeneва Наталья Николаевна, преподаватель	1977	Тобольский государственный педагогический институт им.Д.И. Менделеева, учитель математики и информатики, математика, информатика	СЗД, 2018г.	ТОГИРРО «Подготовка кадров по наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями (ТОП 50)» 2019г.		24	3	3		Штатный работник
14	Учебная практика	Лачугина Татьяна Николаевна, мастер п/о	1986	ГОУ НПО "Профессиональное училище №49", оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, 2005г.				14	1	1		Штатный работник
15	ФК.00 Физическая культура	Лопарев Геннадий Александрович, преподаватель	1967	Тюменское педагогическое училище, учитель физической культуры. Тюменский юридический институт МВД России, юрист, юриспруденция.	СЗД, 2018г.	ТОГИРРО «Подготовка кадров по наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями (ТОП 50)» 2019г.	-	8	8	8		Штатный работник

4.4. Общие требования к организации образовательного процесса

ГАПОУ ТО «Гольшмановский агропедагогический колледж» (далее колледж) в рамках действующего законодательства самостоятельно разрабатывает и утверждает ППКРС с учетом потребностей регионального рынка труда и ППКРС.

Перед началом разработки ППКРС колледж определил ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировать конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, определяют содержание его образовательной программы, разрабатываемой образовательным учреждением совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ППКРС колледж:

имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть циклов программы, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения;

обязан ежегодно обновлять профессиональную образовательную программу с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом;

обязан в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

обязан обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;

обязан обеспечивать обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

обязан формировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

должен предусматривать при реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

при формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях), который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения;

в целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в части развития общих компетенций обучающиеся участвуют в развитии самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные программой подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Образовательным учреждением созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (далее – ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проходит в два этапа и включает:

- выполнение выпускной практической квалификационной работы на предприятии;
- защита письменной экзаменационной работы в учебном заведении.

Вид итоговой аттестации: выполнение выпускной практической квалификационной работы.

Целью данного этапа является выявление уровня профессиональной подготовки

выпускника, предусмотренного квалификационной характеристикой и определение готовности его к самостоятельной профессиональной деятельности. К выпускной практической квалификационной работе допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по теоретическому и производственному обучению и в полном объеме усвоившие детальную программу производственной практики. Сроки проведения - в соответствии с графиком проведения выпускных практических квалификационных работ. Обучающиеся выполняют практическую квалификационную работу отдельно по каждой профессии ОК, входящих в специальность СПО.

Перечень выпускных практических квалификационных работ рассматривается методической комиссией, согласуется с работодателями и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе. Обучающимся, имеющим отличную успеваемость по дисциплинам профессионального цикла, учебной и производственной практике может выдаваться работа более высокого уровня квалификации.

Процедура проведения: выполняется выпускная практическая квалификационная работа на предприятии. Мастер производственного обучения под руководством заместителя директора по учебно-производственной работе совместно с соответствующими работниками предприятий своевременно подготавливают необходимые машины, оборудование, рабочие места, материалы, заготовки, инструменты, приспособления, документацию и обеспечивают соблюдение норм и правил охраны труда. Обучающимся сообщается порядок и условия выполнения работы, выдается необходимая техническая документация, а также наряд с указанием содержания и разряда работы, нормы времени, рабочего места.

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется обучающимися в присутствии аттестационной комиссии. Результаты выполнения выпускных практических квалификационных работ заносятся в протокол. В случае если комиссия в полном составе не может присутствовать при выполнении выпускником практической квалификационной работы, то составляется заключение, в котором дается характеристика работы и указывается, какому разряду она соответствует.

Критерии оценки выполнения работы: овладение приемами работ, соблюдение технических и технологических требований к качеству производимых работ, выполнение установленных норм времени (выработки), умелое пользование оборудованием, соблюдение требований безопасности труда и организации рабочего времени.

Вид итоговой аттестации: защита письменной экзаменационной работы. Целью данного вида является выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться не только учебниками, учебными пособиями, но и современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами, а также знаниями современной техники и технологий.

Сроки проведения – в соответствии с расписанием, которое доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы аттестационной комиссии.

Тематика письменных экзаменационных работ разрабатывается преподавателем спец.дисциплин совместно с мастером производственного обучения, рассматривается методической комиссией и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе. Письменная экзаменационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий – заказчиков рабочих кадров. Она должна соответствовать содержанию производственной практики, а также компетенциям, предусмотренными ФГОС. Требования к структуре, объему, содержанию, оформлению письменной экзаменационной работы излагаются в методических рекомендациях, разрабатываемых преподавателями колледжа, рассматриваемые на методической комиссии и утверждаемые заместителем директора по учебно-производственной работе.

Закрепление тем письменных экзаменационных работ за обучающимися с указанием руководителя и сроков выполнения оформляется приказом директора колледжа. Руководителем письменной экзаменационной работы может быть только работник колледжа.

Полностью готовая письменная экзаменационная работа вместе с рецензией сдается обучающимся заместителю директора по учебно-производственной работе для окончательного контроля и подписи. Если письменная экзаменационная работа подписана, то она включается в приказ о допуске к защите. Внесение изменений в письменную экзаменационную работу после получения рецензии не допускается.

Процедура проведения: подписанная заместителем директора по учебно-производственной работе письменная экзаменационная работа лично предоставляется обучающимся аттестационной комиссией в день защиты. Выпускнику в процессе защиты разрешается пользоваться пояснительной запиской. Необходимо также при выступлении использовать демонстрационные материалы, уделить внимание отмеченным в рецензии замечаниям и ответить на них.

Защита письменной экзаменационной работы проводится на открытом заседании аттестационной комиссии. Мастер производственного обучения, перед началом выступления обучающегося зачитывает его производственную характеристику, сообщает оценку выполненной выпускной практической квалификационной работы, процент выполнения нормы выработки и полученную оценку, передает характеристику и наряд на выполненную квалификационную работу в комиссию.

При рассмотрении комиссией вопроса о присвоении тарифного разряда по профессии и выдаче документа об уровне образования необходимо учитывать в комплексе и оценивать взвешенно: доклад обучающегося на защите письменной экзаменационной работы, ответы на дополнительные вопросы, итоги успеваемости и посещаемости по предметам учебного плана, выполнение программы производственного обучения, результаты выпускной практической квалификационной работы, данные производственной характеристики.

5.3. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль знаний осуществляется в соответствии с рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей. Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом подготовки. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование, контрольные работы, эссе, рефераты, выполнение комплексных задач и др.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Цель промежуточных аттестаций - установить степень соответствия достигнутых обучающимися промежуточных результатов обучения (освоенных компетенций) планировавшимся при разработке ППКРС результатам. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций.

Текущий контроль проводится преподавателями в процессе обучения в форме оценивания ответов обучающихся в течение семестра и промежуточной аттестации, результаты выставляются в журналах.

Промежуточная аттестация обучающихся предусмотрена в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов, по профессиональным модулям в форме экзамена (квалификационного). Аттестация в форме зачетов и дифференцированных зачетов проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины, в форме экзаменов во время экзаменационной сессии.

Знания и умения обучающихся определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "зачтено" ("зачет"), которые указываются в зачетной книжке, зачетно-экзаменационных ведомостях, приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППКРС в колледже создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств включают в себя вопросы и типовые задания для практических заданий, контрольных работ, зачетов и экзаменов, тесты, рефератов и иные формы контроля.

В колледже созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего, в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели и преподаватели, читающие смежные дисциплины.

5.4 Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения является обязательной и осуществляется после освоения ППКРС по профессии в полном объеме.

Порядок подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Формой государственной итоговой аттестации по ППКРС по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения является защита выпускной квалификационной работы, включающая в себя выполнение выпускной практической квалификационной работы и защиту письменной экзаменационной работы. Темы письменных экзаменационных работ определяются колледжем. Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, который осуществляет функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Организация и проведение ГИА в образовательном учреждении определяется Программой итоговой аттестации выпускников, разработанной на основании Положения об итоговой аттестации выпускников среднего профессионального образования.

